

**ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΜΕ ΕΠΙΤΑΓΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (TRAINING VOUCHER) ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΕΡΓΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙ ΑΠΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΕΝΤΡΑ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
(ΕΠΙΠΕΔΟΥ 2)**

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΩΝ ΕΠΙΤΑΓΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (VOUCHERS)

21 ΙΟΥΛΙΟΥ 2014

Αγαπητοί συνάδελφοι,

Σας αποστέλλονται τα Vouchers των ωφελουμένων άνεργων δημοσιογράφων για τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα «ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΜΕ ΕΠΙΤΑΓΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ (TRAINING VOUCHER) ΤΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΕΡΓΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΕΠΑΝΕΝΤΑΞΗ ΤΟΥΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΙΣ 8 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΥΓΚΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΤΑΔΙΑΚΗΣ ΕΞΟΔΟΥ», με επισυναπτόμενο το έντυπο «Γενικά Στοιχεία». Επιπλέον, σας αποστέλλεται κατάσταση των ωφελουμένων εις διπλούν, υπεύθυνες δηλώσεις και το περιεχόμενο του εκπαιδευτικού προγράμματος του σεμιναρίου.

Για την παράδοση των Επιταγών Κατάρτισης (Vouchers) απαιτείται η παρουσία ωφελούμενου, ο οποίος θα πρέπει να έχει μαζί του την Αστυνομική Ταυτότητα ή Διαβατήριο και τη δήλωση του ΚΑΥΑΣ. Σε περίπτωση αδυναμίας προσέλευσης του ωφελούμενου, θα πρέπει να προσκομίζεται **θεωρημένη εξουσιοδότηση** για την παραλαβή της επιταγής κατάρτισης.

Διαδικασία παραλαβής Επιταγής Κατάρτισης:

1) Για την παραλαβή της Επιταγής Κατάρτισης, ο ωφελούμενος προσκομίζει:

- **Υπεύθυνη Δήλωση με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής του** ότι: α) δεν έχει παρακολουθήσει, ούτε παρακολουθεί άλλο πρόγραμμα κατάρτισης που οδηγεί σε πιστοποίηση δεξιοτήτων ΤΠΕ το τρέχον ημερολογιακό έτος (2014) ή το προηγούμενο (2013) και β) δεν έχει παρακολουθήσει, ούτε παρακολουθεί άλλο συγχρηματοδοτούμενο από το ΕΚΤ πρόγραμμα κατάρτισης κατά το τελευταίο δίμηνο, που προηγείται της υποβολής Αίτησης Συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση.

- **Αντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου καταθέσεων**, στο οποίο θα αναγράφονται τα στοιχεία του τραπεζικού λογαριασμού, που διατηρεί (πιστωτικό ίδρυμα, αριθμός λογαριασμού, υποκατάστημα και IBAN), στον οποίο θα καταβληθεί το εκπαιδευτικό επίδομα. Στο λογαριασμό, ο ωφελούμενος πρέπει να είναι είτε ο αποκλειστικός δικαιούχος είτε πρώτος δικαιούχος σε περίπτωση κοινού λογαριασμού. **Αν ο ωφελούμενος δεν τηρεί τραπεζικό λογαριασμό**, παραλαμβάνει την επιταγή αφού υπογράψει τη σχετική υπεύθυνη δήλωση, στην οποία αναγράφεται ότι θα προσκομίσει αντίγραφο πρώτης σελίδας βιβλιαρίου καταθέσεων στην οικεία Ένωση, **έως και τις 31/8/14**.

2) Στη συνέχεια, θα κάνετε ταυτοποίηση του ωφελούμενου και έλεγχο των δικαιολογητικών.

3) Ο ωφελούμενος υπογράφει στην κατάσταση παραλαβής Επιταγών Κατάρτισης (ή ο εξουσιοδοτημένος αντ' αυτού) **και** στην Επιταγή Κατάρτισης (Voucher, «Ο Παραλαβών»).

4) Παραδίδετε στον ωφελούμενο την Επιταγή Κατάρτισης, επισημαίνοντας ότι:

- Στο ΚΔΒΜ2, θα καταθέσουν αρχικά **φωτοαντίγραφο της Επιταγής**, το πρωτότυπο της οποίας θα διαφυλάξουν μέχρι να ολοκληρωθεί το σεμινάριο.

- Ο ωφελούμενος θα επιλέξει το ΚΔΒΜ2 της αρεσκείας του, με βάση το σχετικό κατάλογο, όταν αυτός αναρτηθεί στο **δικτυακό τόπο του προγράμματος: <http://www.voucher.gov.gr>**.

Η προθεσμία παραλαβής των Επιταγών είναι 30 ημέρες από την ανακοίνωση των καταλόγων των ωφελουμένων στο **<http://www.voucher.gov.gr>**, δηλαδή **έως και τις 19/8/14**.

Στις 22 Αυγούστου 2014, παρακαλούμε να αποστείλετε στην ΕΣΗΕΑ τους καταλόγους ωφελουμένων, με τις υπογραφές, τις υπεύθυνες δηλώσεις και τις φωτοτυπίες των τραπεζικών τους λογαριασμών, με ταχυμεταφορά.

Σε περίπτωση που υπάρξει οποιοδήποτε πρόβλημα, μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον κ. Χρήστο Μπούση, τηλ. 210-3675488, ή την κ. Βέρα Ζερβακάκη και τον κ. Θωμά Κυριάκο στο Γραφείο Υποστήριξης Ανέργων της ΕΣΗΕΑ, τηλ. 210-3675402 & 210-3675505, e-mail: seminaria@esiea.gr.