



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

e-mail: reskilling_tourism@mintour.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 26/07/2024

Α. Π. : 14016

ΠΡΟΣ: Πίνακας Αποδεκτών

**«ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΜΗΤΡΩΟΥ ΦΟΡΕΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ»**

ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:

**«SUB1: Επανεκπαίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του τουρισμού» (κωδικός
ΟΠΣ ΤΑ 5157704)**

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ 16921:

**«Επανεκπαίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του Τουρισμού
(Reskilling and upskilling in tourism)»**

ΑΠΟΦΑΣΗ

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 70 του ν. 4875/2021 «Πρότυποι Τουριστικοί Προορισμοί Ολοκληρωμένης Διαχείρισης, Οργανισμοί Διαχείρισης και Προώθησης Προορισμού, Ιαματικές Πηγές Ελλάδας και άλλες ρυθμίσεις για την ενίσχυση της τουριστικής ανάπτυξης» (Α' 250), και ιδιαίτερα την παρ. 9 αυτού, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 34 του ν. 5039/2023 «Μέτρα στήριξης των συγγενών των θυμάτων και των πληγέντων του σιδηροδρομικού δυστυχήματος των Τεμπών της 28ης Φεβρουαρίου 2023, συνταξιοδοτική διάταξη, ρυθμίσεις για την ενίσχυση της ασφάλειας των συγκοινωνιών, διατάξεις για την ενίσχυση της ανάπτυξης, παρεμβάσεις για τον εκσυγχρονισμό της τουριστικής νομοθεσίας και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 83).
2. Την υπ' αρ. 10019/17.05.2023 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Τουρισμού και Επικρατείας «Προγράμματα επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης στον τομέα του τουρισμού, τα οποία χρηματοδοτούνται από πόρους του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας στο πλαίσιο της Δράσης 16921» (Β' 3428).

3. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.» (Α' 143).
4. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).
5. Το π.δ. 127/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Τουρισμού» (Α' 157).
6. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).
7. Τον ν. 4763/2020 «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από τη θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελματών (ΕΕ L 173), κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις.» (Α' 254), όπως ισχύει, και ειδικότερα τα Άρθρα 50, 51 και 169.
8. Τον ν. 4822/2021 «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Α' 135).
9. Τον ν. 5101/2024 «Κύρωση του Προσαρτήματος στη Σύμβαση Χρηματοδότησης του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας μεταξύ της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εκπροσωπούμενης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, και της Ελληνικής Δημοκρατίας και του παραρτήματός του και του Προσαρτήματος στη Δανειακή Σύμβαση του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας μεταξύ της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εκπροσωπούμενης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των παραρτημάτων του» (Α' 53).
10. Το άρθρο 42 του ν. 4772/2021 «Διενέργεια Γενικών Απογραφών έτους 2021 από την Ελληνική Στατιστική Αρχή, επείγουσες ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση των επιπτώσεων της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19, επείγουσες δημοσιονομικές και φορολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις» (Α' 17).
11. Το άρθρο 47 του ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α' 134).
12. Το άρθρο 36 του ν. 4921/2022 «Δουλειές Ξανά: Αναδιοργάνωση Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και ψηφιοποίηση των υπηρεσιών της, αναβάθμιση δεξιοτήτων εργατικού δυναμικού και διάγνωσης των αναγκών εργασίας και άλλες διατάξεις.» (Α' 75).
13. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57/17).
14. Την από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1), όπως τροποποιήθηκε με την από 7 Δεκεμβρίου 2023 Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ST 15831/1/23 REV 1, ST 15831/23 ADD 1 REV 1).

15. Την υπ' αρ. 119126 ΕΞ 2021 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Β' 4498), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
16. Την υπ' αρ. 5259/24.03.2021 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Σύσταση και Λειτουργία Λογαριασμού για την εθνική χρηματοδότηση των έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ευρωπαϊκής Ένωσης» (Β' 1197).
17. Την υπ' αρ. 160356/15.12.2021 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Ένταξη του Έργου με τίτλο «SUB1: Επανεπίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του τουρισμού» (κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5157704) στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (ΑΔΑ: 6Ι1ΝΗ-8ΦΖ), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 65326 ΕΞ 2023/26.04.2023 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών (ΑΔΑ: 6Ρ3ΑΗ-ΩΙ4) και την υπ' αρ. 101713 ΕΞ 2024/12.07.2024 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών (ΑΔΑ: 6ΗΨΜΗ-3ΘΣ).
18. Την υπ' αρ. 138353/17.12.2021 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων περί ένταξης στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων 2021 στη ΣΑΤΑ 011 του έργου «SUB1: Επανεπίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του τουρισμού» με κωδικό 2021ΤΑ01100008 (MIS ΟΠΣ ΤΑ 5157704).
19. Την υπ' αρ. 82759/29.8.2022 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε.)» (Β' 4581), όπως ισχύει.
20. Την υπ' αρ. 118944 ΕΞ 2019/23.10.2019 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Λειτουργία Κέντρου Διαλειτουργικότητας της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης» (Β' 3990).
21. Την υπ' αρ. 3981 ΕΞ 2020/25.2.2020 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Παροχή Υπηρεσίας Αυθεντικοποίησης Χρηστών OAuth2.0 σε Πληροφοριακά Συστήματα τρίτων Φορέων» (Β' 762).
22. Την υπ' αρ. 29810 ΕΞ 2020 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Διαδικασία αυθεντικοποίησης υπαλλήλων του δημοσίου τομέα σε ψηφιακές δημόσιες υπηρεσίες» (Β' 4798).
23. Την υπ' αρ. 38428 ΕΞ 2021/29.10.2021 απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Κανόνες για την παροχή ψηφιακών δημόσιων υπηρεσιών» (Β' 5231).
24. Το υπ' αρ. 6107/04.04.2024 έγγραφο της Υπουργού Τουρισμού προς τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.).
25. Το υπ' αρ. 10180/15.04.2024 απαντητικό έγγραφο της Διευθύνουσας Συμβούλου του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..
26. Το υπ' αρ. 84796 ΕΞ 2024/17.06.2024 έγγραφο της Κεντρικής Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων με θέμα: ΓΝ 054/2024 – ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΜΗΤΡΩΟΥ ΦΟΡΕΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ: «SUB1: Επανεπίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του τουρισμού» (κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5157704) ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ 16921: «Επανεπίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του Τουρισμού (Reskilling and upskilling in tourism)».

27. Την υπ' αρ. 108586 ΕΞ 2024/24.07.2024 Έγκριση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος από την Ε.Υ.Σ.Τ.Α. για τη συγκρότηση μητρώου φορέων πιστοποίησης στο πλαίσιο του υποέργου «Παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης μαθησιακών αποτελεσμάτων/προσόντων» α/α 6 του Έργου «SUB1: Επανεπίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του τουρισμού» (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5157704).
28. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας προκαλείται δαπάνη εκτιμώμενου ύψους 2.000.000,00 € κατ' ανώτατο όριο, η οποία θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Τουρισμού και θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του Προϋπολογισμού δράσεων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, σύμφωνα με την ανωτέρω υπό στοιχείο 16 Απόφαση και το συνημμένο σε αυτή Τεχνικό Δελτίο Έργου.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Τον καθορισμό των κριτηρίων, των προϋποθέσεων συμμετοχής, των λόγων αποκλεισμού και κάθε άλλης λεπτομέρειας για την ένταξη των Φορέων πιστοποίησης στο Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης της παρ. 4 του άρθρου 18 της υπ' αρ. 10019/17.05.2023 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Τουρισμού και Επικρατείας «Προγράμματα επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης στον τομέα του τουρισμού, τα οποία χρηματοδοτούνται από πόρους του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας στο πλαίσιο της Δράσης 16921» (Β' 3428), ως εξής:

1. Σύνομη περιγραφή της Δράσης 16921

Στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΕΣΑΑ) «Ελλάδα 2.0», το Υπουργείο Τουρισμού έχει αναλάβει την υλοποίηση της **Δράσης 16921 «Επανεπίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του Τουρισμού»**. Η Δράση χρηματοδοτείται από το Εθνικό Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, με προϋπολογισμό Τ.Α.Α. 45.033.000 ευρώ, και εμπίπτει στον Πυλώνα Ανάκαμψης «Ιδιωτικές Επενδύσεις και μετασχηματισμός της οικονομίας» και στον Άξονα «Εκσυγχρονισμός και βελτίωση της ανθεκτικότητας κύριων κλάδων οικονομίας».

Η Διεύθυνση Τουριστικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης του Υπουργείου Τουρισμού, με την υπ' αρ. 625/14.1.2022 απόφαση του Υπουργού Τουρισμού, ορίστηκε αρμόδια υπηρεσία για την υλοποίηση και παρακολούθηση της προόδου της Δράσης 16921 και συγκεκριμένα του **έργου «SUB1: Επανεπίδευση και αναβάθμιση δεξιοτήτων στον τομέα του τουρισμού»**, με κωδικό ΟΠΣ ΤΑ **5157704**.

Αντικείμενο της Δράσης είναι η παροχή υπηρεσιών θεωρητικής κατάρτισης και πιστοποίησης σε έως 20.000 ωφελούμενους, οι οποίοι διαθέτουν την τελευταία δεκαετία τουλάχιστον διακόσια (200) ημερομίσθια συνολικά στον τομέα του τουρισμού ή σε ειδικότητα συναφή με την ειδικότητα κατάρτισης και ανήκουν σε μια από τις επόμενες κατηγορίες:

- (α) εποχικά εργαζόμενοι τουριστικών επιχειρήσεων,
- (β) πρόσκαιρα άνεργοι και μακροχρόνια άνεργοι του τομέα του τουρισμού και

(γ) εργαζόμενοι τουριστικών επιχειρήσεων, των οποίων οι συμβάσεις εργασίας τέθηκαν, κατά τα έτη 2020 ή/και 2021, σε αναστολή λόγω της προσωρινής διακοπής ή της αναστολής λειτουργίας των επιχειρήσεων στις οποίες εργάζονταν, στο πλαίσιο λήψης μέτρων για την πρόληψη και την αντιμετώπιση της διάδοσης του κορωνοϊού COVID – 19.

Σκοπός των προγραμμάτων κατάρτισης της Δράσης είναι η αναβάθμιση δεξιοτήτων (upskilling) και η επανειδίκευση (reskilling) των απασχολούμενων στον τομέα του τουρισμού ως αναγκαία προϋπόθεση για την εφαρμογή των πολιτικών και των μέτρων που θα επιτρέψουν τη μεταμόρφωση του αναπτυξιακού μοντέλου του τομέα και, ταυτόχρονα, θα βελτιώσουν την εικόνα του κλάδου στην εποχή μετά την πανδημία του κορωνοϊού COVID – 19.

Η Δράση υλοποιείται με το σύστημα της παροχής Επιταγών Κατάρτισης (Training Vouchers) και περιλαμβάνει:

(α) παροχή υπηρεσιών συνεχιζόμενης επαγγελματικής θεωρητικής κατάρτισης διάρκειας 250 ωρών σε έως 7 ειδικότητες, μέσω εξ αποστάσεως ασύγχρονης κατάρτισης, και

(β) πιστοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων που θα αποκτηθούν στο πλαίσιο του προγράμματος κατάρτισης.

Η θεματολογία των προγραμμάτων κατάρτισης περιλαμβάνει τις ακόλουθες ειδικότητες:

- (1) Υπηρεσίες υποδοχής και ψηφιακές δεξιότητες.
- (2) Επισιτισμός και υγιεινή και ασφάλεια τροφίμων.
- (3) Μαγειρική και ζαχαροπλαστική τέχνη.
- (4) Υπηρεσίες οροφοκομίας και περιβαλλοντική διαχείριση.
- (5) Εμπυχωτής Τουριστικών Υπαίθριων Δραστηριοτήτων Αναψυχής.
- (6) Υπηρεσίες Λουτροθεραπείας/ Θαλασσοθεραπείας – SPA.
- (7) Στέλεχος Τουριστικών Γραφείων.

Συμπεριλαμβάνονται επίσης θεματικές ενότητες που αφορούν «οριζόντιες δεξιότητες», οι οποίες ενδεικτικά είναι: α) εργασιακές σχέσεις και τεχνικές αναζήτησης εργασίας, β) υγιεινή και ασφάλεια στην εργασία, γ) βασικές αρχές εργατικού δικαίου και δ) ξένη γλώσσα (ορολογία).

Οι υπηρεσίες θεωρητικής κατάρτισης παρέχονται από επιλέξιμους παρόχους επιδοτούμενης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.) κατά την έννοια της υπ' αριθ. 65809/12.07.2022 (Β' 3703) Απόφασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, ήτοι είτε από αδειοδοτημένα Κέντρα Δια Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) είτε από Κέντρα Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) των δημοσίων Α.Ε.Ι..

Στο πλαίσιο υλοποίησης των προγραμμάτων θα παρέχεται πρόσβαση σε κατάλληλο ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό, μέσω της αξιοποίησης τεχνολογιών ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, το οποίο θα περιλαμβάνει συγκεκριμένες διδακτικές ή/και θεματικές ενότητες. Όταν ολοκληρωθεί η επεξεργασία του εκπαιδευτικού υλικού από το Υπουργείο Τουρισμού, αυτό θα βρίσκεται αναρτημένο στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.voucher.gov.gr> προς ενημέρωση των παρόχων κατάρτισης, καθώς και για χρήση από αυτούς.

Τα προγράμματα κατάρτισης πραγματοποιούνται με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως ασύγχρονης κατάρτισης, μέσω Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.) που διαθέτουν οι πάροχοι κατάρτισης και υποστηρίζει τις εκπαιδευτικές ανάγκες των ατόμων με αναπηρία.

Η μέθοδος ασύγχρονης τηλεκατάρτισης επιλέγεται προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες ωφελούμενων που είτε εργάζονται είτε κατοικούν σε δύσβατες και απομακρυσμένες περιοχές (ορεινούς όγκους και μικρά νησιά) καθώς και σε Περιφερειακές Ενότητες όπου ενδέχεται να μην υφίστανται δομές παρόχων κατάρτισης. Η παρακολούθηση των προγραμμάτων προϋποθέτει ότι το επίπεδο γνώσεων και δεξιοτήτων των καταρτιζομένων σχετικά με τις Τεχνολογίες Πληροφορίας και Επικοινωνιών επιτρέπει τη συμμετοχή τους σε προγράμματα που υλοποιούνται με τη μέθοδο αυτή.

Οι αιτήσεις των καταρτιζόμενων υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω ειδικής εφαρμογής του Υπουργείου Τουρισμού, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημοσίας Διοίκησης (ΕΨΠ - gov.gr).

Σε κάθε καταρτιζόμενο χορηγείται επίδομα κατάρτισης ύψους 5€ για κάθε ώρα επιβεβαιωμένη παρακολούθησης του προγράμματος, υπό την προϋπόθεση συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης, και μέχρι του ποσού των 1.250€.

Το κόστος πιστοποίησης ανά καταρτιζόμενο ορίζεται σε 100 € κατ' ανώτατο όριο.

Η Δράση θα υλοποιηθεί σε όλες τις Περιφέρειες της χώρας και το φυσικό αντικείμενό της θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως τις **31.12.2025**, σύμφωνα με την από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα, όπως τροποποιήθηκε με την από 7 Δεκεμβρίου 2023 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης με την επιφύλαξη τυχόν περαιτέρω παράτασης της προθεσμίας αυτής.

2. Δικαίωμα συμμετοχής στο Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης

Δικαίωμα συμμετοχής στο Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης έχουν οι φορείς που δραστηριοποιούνται στην Πιστοποίηση Προσώπων και παρέχουν υπηρεσίες σε άτομα που επιθυμούν να πιστοποιήσουν τις αποκτηθείσες επαγγελματικές γνώσεις και δεξιότητές (προσόντα) τους.

Συγκεκριμένα, δικαίωμα συμμετοχής έχουν φορείς πιστοποίησης των άρθρων 50 και 51 του ν. 4763/2020 (Α' 254) (σύμφωνα με την υποπαρ. β της παρ. 9 του Άρθρου 70 του ν. 4875/2021, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 34 του ν. 5039/2023 (Α' 83), και το άρθ. 18, παρ. 3 της υπ' αρ. 10019/23.5.2023 κ.υ.α. (Β' 3428)), καθώς και φορείς πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα και διεθνώς και οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 είτε είναι πιστοποιημένοι βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου να χορηγούν πιστοποιητικά ή από εταιρείες λογισμικού οι οποίες παρέχουν σχετικές πιστοποιήσεις.

Στην αίτηση υποβολής, οι Φορείς υποχρεούνται να δηλώσουν τα αντικείμενα πιστοποίησης στα οποία έχουν τη δυνατότητα να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά, ενώ καθόλη τη διάρκεια υλοποίησης της Δράσης 16921, οι επιλεγμένοι Φορείς θα έχουν τη δυνατότητα να

προσθέτουν θεματικά αντικείμενα στα οποία μπορούν να διενεργούν εξετάσεις, εφόσον έχουν διαπιστευθεί από τους αρμόδιους φορείς, προκειμένου να καλύψουν όλες τις προβλεπόμενες ειδικότητες κατάρτισης της Δράσης.

3. Προϋποθέσεις συμμετοχής

3.1. Προϋποθέσεις

Κάθε φορέας προκειμένου να συμμετάσχει στη διαδικασία εγγραφής στο Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης θα πρέπει να πληροί τα κάτωθι κριτήρια:

Α) Νομικά-τυπικά κριτήρια:

Οι Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων θα πρέπει:

1. α. Να έχουν αδειοδότηση από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ως φορέας διενέργειας εξετάσεων (όπου είναι εφαρμόσιμο), ή
β. Να είναι διαπιστευμένοι σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 ή να είναι πιστοποιημένοι βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου να χορηγούν πιστοποιητικά ή από εταιρείες λογισμικού οι οποίες παρέχουν σχετικές πιστοποιήσεις.
2. Να διαθέτουν εν ισχύ φορολογική ενημερότητα.
3. Να διαθέτουν εν ισχύ ασφαλιστική ενημερότητα.
4. Να διαθέτουν ενιαίο πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας (περί μη πτώχευσης κ.λπ.).
5. Να διαθέτουν πιστοποιητικό ΓΕΜΗ, περί μη θέσεώς τους υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

Β) Κριτήρια υποδομής

Οι Φορείς Πιστοποίησης Προσώπων θα πρέπει:

1. Να διαθέτουν ικανό προσωπικό, ήτοι ικανή ομάδα στον σχεδιασμό, οργάνωση και υλοποίηση έργων πιστοποίησης προσώπων που να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:
 - α) **Διευθυντή πιστοποίησης προσώπων**, ο οποίος πρέπει να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό ή και διδακτορικό σε θέματα συναφή με τη διασφάλιση/διαχείριση ποιότητας και πενταετή επαγγελματική εμπειρία σε Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων, ή πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με επταετή αντίστοιχη επαγγελματική εμπειρία σε Φορέα Πιστοποίησης προσώπων.
 - β) **Οργανωτικό υπεύθυνο των εξετάσεων**, ο οποίος πρέπει να είναι πτυχιούχος πληροφορικής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ή πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης θετικών επιστημών με μεταπτυχιακό ή και διδακτορικό σε θέματα πληροφοριακών συστημάτων με τριετή επαγγελματική εμπειρία σε Φορέα Πιστοποίησης προσώπων.
 - γ) **Τέσσερα κατ' ελάχιστον στελέχη μόνιμης και αποκλειστικής απασχόλησης** για την ομάδα διοικητικής υποστήριξης προκειμένου να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη προετοιμασία και υλοποίηση των έργων πιστοποίησης φυσικών προσώπων. Τα στελέχη αυτά θα πρέπει να είναι

πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτουν τουλάχιστον διετή εμπειρία σε Φορέα Πιστοποίησης ή/και σε Φορέα Κατάρτισης.

2. Να διαθέτουν στελεχιακό δυναμικό που να ανέρχεται συνολικά κατ' ελάχιστο σε δέκα (10) Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (Ε.Μ.Ε). Στις Ε.Μ.Ε. δεν προσμετρώνται οι ωρομίσθιοι επιτηρητές/εξεταστές/επιθεωρητές οι οποίοι απασχολούνται ad hoc στον Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων με σύμβαση εξωτερικού συνεργάτη για την υλοποίηση των εξετάσεων. Στις δέκα (10) Ε.Μ.Ε. συμπεριλαμβάνεται το στελεχιακό δυναμικό των ως άνω περ. α), β) και γ). Τα στελέχη αυτά πρέπει να εργάζονται στον Φορέα Πιστοποίησης προσώπων με σχέση εξαρτημένης εργασίας.

3.2. Λόγοι αποκλεισμού φορέων πιστοποίησης

1. Δεν είναι επιλέξιμοι φορείς για τους οποίους συντρέχουν τα κωλύματα (κριτήρια αποκλεισμού) του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 (Α' 147), όπως ισχύει.
2. Δεν είναι επιλέξιμοι φορείς:
 - α. που έχουν απωλέσει την ικανότητα να πιστοποιούν γνώσεις σε συγκεκριμένα θεματικά αντικείμενα.
 - β. που έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από δημόσιο διαγωνισμό ή δημόσια σύμβαση με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.
 - γ. των οποίων έχει ανασταλεί η επιχειρηματική δραστηριότητα.

4. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Ο φορέας πιστοποίησης υποβάλλει **αίτηση συμμετοχής** ηλεκτρονικά, όπως περιγράφεται στην παράγραφο 5 στη συνέχεια, και επισυνάπτει τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

4.1. Τεκμηρίωση του δικαιώματος δραστηριότητας στην Πιστοποίηση Προσώπων

Ο φορέας πιστοποίησης οφείλει να υποβάλει με την αίτησή του αδειοδότηση από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ως φορέας διενέργειας εξετάσεων (όπου είναι εφαρμόσιμο) **ή** πιστοποιητικό σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 σε ισχύ, από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (ΕΣΥΔ) ή από άλλον αναγνωρισμένο Ευρωπαϊκό φορέα διαπίστευσης, ή άλλο πιστοποιητικό βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου.

4.2. Γενικά δικαιολογητικά

4.2.1. Αν ο φορέας πιστοποίησης ανήκει σε φυσικό πρόσωπο:

4.2.1.α) Φωτοτυπία Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή ισχύοντος διαβατηρίου.

4.2.1.β) Υπεύθυνη Δήλωση ν. 1599/1986, μέσω gov.gr στην οποία θα αναγράφεται:

- ότι ο αιτών δεν έχει την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου, υπαλλήλου Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. ή κληρικού,
- ότι δεν έχει καταδικαστεί ή παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα σύμφωνα με τα άρθρα

8 και 9 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007, (Α' 26)),

- ότι δεν έχει απολυθεί από θέση δημόσιου υπαλλήλου ή ιδιωτικού εκπαιδευτικού για πειθαρχικούς λόγους,
- ότι δεν του έχει επιβληθεί η διοικητική κύρωση της ανάκλησης της άδειας ίδρυσης ή της άδειας λειτουργίας για ίδιο ή άλλο ιδιωτικό φορέα την τελευταία δεκαετία και
- ο τόπος μόνιμης κατοικίας του.

4.2.1.γ) Ασφαλιστική ενημερότητα (ως εργοδότης και ως ασφαλισμένος) σε ισχύ.

4.2.1.δ) Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ.

4.2.1.ε) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας περί μη κατάθεσης αίτησης για κήρυξη του φυσικού προσώπου σε κατάσταση πτώχευσης και περί μη κήρυξης σε κατάσταση πτώχευσης ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας αρχής του κράτους - μέλους, εφόσον τέτοιο έγγραφο προβλέπεται κατά το δίκαιο του κράτους - μέλους εγκατάστασης. Αν δεν προβλέπεται η έκδοση τέτοιου εγγράφου, αυτό αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του φυσικού προσώπου ή, σε περίπτωση που από το δίκαιο του κράτους - μέλους εγκατάστασης δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση η οποία υποβάλλεται ενώπιον της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή κατά περίπτωση ενώπιον συμβολαιογράφου του κράτους - μέλους εγκατάστασης, οι οποίοι χορηγούν βεβαίωση περί παροχής της ένορκης ή επίσημης δήλωσης.

Τα έγγραφα αυτά υποβάλλονται εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έκδοσής τους.

4.2.1.στ) Υπεύθυνη Δήλωση ν. 1599/1986, μέσω gov.gr περί του διακριτικού τίτλου.

Ο διακριτικός τίτλος της άδειας αποτελείται από:

- το αρκτικόλεξο αυτού ως Φορέα πιστοποίησης και
- το ονοματεπώνυμο και τον δηλωθέντα διακριτικό τίτλο.

4.2.1.ζ) Υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της πρόσκλησης.

4.2.1.η) Υπεύθυνη Δήλωση ν. 1599/1986, μέσω gov.gr ότι δεν συντρέχει κανένας λόγος αποκλεισμού, όπως αναφέρονται στην παρ. 3.2.2. της παρούσας.

4.2.2. Αν ο φορέας πιστοποίησης ανήκει σε νομικό πρόσωπο:

4.2.2.α) Επικυρωμένο καταστατικό του νομικού προσώπου από το οποίο προκύπτει ότι:

- η έδρα του βρίσκεται σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- ο σκοπός του αφορά και στην παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης προσώπων.

Το καταστατικό συνοδεύεται από Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ, για τους υπόχρεους εγγραφής σε αυτό. Η ημερομηνία έκδοσης του πιστοποιητικού πρέπει να είναι έως τρεις (3) μήνες από την υποβολή της αίτησης.

4.2.2.β) Υπεύθυνες Δηλώσεις του ν. 1599/1986, μέσω gov.gr, εκτός των Ν.Π.Δ.Δ., των Ν.Π. του ευρύτερου δημόσιου τομέα και των νομικών προσώπων των οποίων τα μέλη ή μέρος των μελών

του Δ.Σ. ή της Διοικήσεώς τους καθορίζονται ex officio, όπου δηλώνεται εκ μέρους των μετόχων ή των εταίρων τους ή των μελών των διοικήσεών τους, ότι δεν έχουν την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου, υπαλλήλου Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α.

Στις περιπτώσεις υπευθύνων δηλώσεων εκ μέρους μετόχων φορέα απαιτείται αποδεικτικό που προσδιορίζει τους μετόχους.

Στις περιπτώσεις υπευθύνων δηλώσεων εκ μέρους μελών Δ.Σ. ή διοικήσεων απαιτείται αποδεικτικό (έκδοση από ΓΕΜΗ) που προσδιορίζει τα μέλη των Δ.Σ ή των Διοικήσεων.

4.2.2.γ) Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ.

4.2.2.δ) Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ.

4.2.2.ε) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας περί μη κατάθεσης αίτησης για κήρυξη του νομικού προσώπου σε κατάσταση πτώχευσης και περί μη κήρυξης σε κατάσταση πτώχευσης ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας αρχής του κράτους - μέλους, στο οποίο το νομικό πρόσωπο έχει την έδρα του, εφόσον τέτοιο έγγραφο προβλέπεται κατά το δίκαιο του κράτους - μέλους εγκατάστασης. Αν δεν προβλέπεται η έκδοση τέτοιου εγγράφου, αυτό αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση των μελών του διοικούντος το νομικό πρόσωπο οργάνου ή, σε περίπτωση που από το δίκαιο του κράτους - μέλους εγκατάστασης δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση η οποία υποβάλλεται ενώπιον της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή κατά περίπτωση ενώπιον συμβολαιογράφου του κράτους - μέλους εγκατάστασης, οι οποίοι χορηγούν βεβαίωση περί παροχής της ένορκης ή επίσημης δήλωσης.

Τα έγγραφα αυτά υποβάλλονται εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έκδοσής τους.

4.2.2.στ) Υπεύθυνη Δήλωση ν. 1599/1986, μέσω gov.gr περί του διακριτικού τίτλου.

Ο διακριτικός τίτλος της άδειας αποτελείται από:

- το αρκτικόλεξο αυτού ως Φορέα και
- το ονοματεπώνυμο και τον δηλωθέντα διακριτικό τίτλο.

4.2.2.ζ) Ο **νόμιμος εκπρόσωπος** του νομικού προσώπου, υποβάλλει:

4.2.2.ζ1) Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986, μέσω gov.gr, στην οποία θα αναγράφεται:

- ότι δεν έχει την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου, υπαλλήλου Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. ή κληρικού
- ότι δεν έχει καταδικαστεί ή παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα σύμφωνα με τα άρθρα 8 και 9 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007, Α' 26), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- ότι δεν έχει απολυθεί από θέση δημόσιου υπαλλήλου ή ιδιωτικού εκπαιδευτικού για λόγους πειθαρχικούς
- ότι δεν του έχει επιβληθεί η διοικητική κύρωση της ανάκλησης της άδειας ίδρυσης ή της άδειας λειτουργίας για ίδιο ή άλλο ιδιωτικό φορέα την τελευταία δεκαετία και
- ότι δεν έχει επιβληθεί στο νομικό πρόσωπο η διοικητική κύρωση της ανάκλησης της άδειας ίδρυσης ή της άδειας λειτουργίας για ίδιο ή άλλο ιδιωτικό φορέα εκπαίδευσης και

κατάρτισης την τελευταία δεκαετία,

- ο τόπος μόνιμης διαμονής του.

4.2.2.ζ2) Ασφαλιστική ενημερότητα εκπροσώπου σε ισχύ.

4.2.2.ζ3) Φορολογική ενημερότητα εκπροσώπου σε ισχύ.

4.2.2.ζ4) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας περί μη κατάθεσης αίτησης για κήρυξη του φυσικού προσώπου σε κατάσταση πτώχευσης και περί μη κήρυξης σε κατάσταση πτώχευσης ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας αρχής του κράτους - μέλους, εφόσον τέτοιο έγγραφο προβλέπεται κατά το δίκαιο του κράτους - μέλους εγκατάστασης. Σε περίπτωση που από το δίκαιο του κράτους - μέλους εγκατάστασης δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση η οποία υποβάλλεται ενώπιον της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή κατά περίπτωση ενώπιον συμβολαιογράφου του κράτους - μέλους εγκατάστασης, οι οποίοι χορηγούν βεβαίωση περί παροχής της ένορκης ή επίσημης δήλωσης.

Τα έγγραφα αυτά υποβάλλονται εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έκδοσής τους.

4.2.2.ζ5) Υπεύθυνη Δήλωση ν. 1599/1986, μέσω gov.gr, ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της πρόσκλησης.

4.2.2.ζ6) Υπεύθυνη Δήλωση ν. 1599/1986, μέσω gov.gr ότι δεν συντρέχει κανένας λόγος αποκλεισμού, όπως αναφέρονται στην παρ. 3.2.2. της παρούσας.

4.3. Υπεύθυνη Δήλωση ν. 1599/1986 του νόμιμου εκπροσώπου, μέσω gov.gr, που βεβαιώνει την ακρίβεια των στοιχείων που περιλαμβάνονται στην αίτηση και στα συνημμένα δικαιολογητικά.

4.4. Υπεύθυνη Δήλωση ν. 1599/1986, του νόμιμου εκπροσώπου, μέσω gov.gr ότι διαθέτει την ελάχιστη στελέχωση, όπως ορίζεται στην παρ. 3.1.Β.

Για την τεκμηρίωση της ελάχιστης στελέχωσης όπως ορίζεται ανωτέρω στην παρ. 3.1.Β. απαιτείται να προσκομιστούν:

- Πίνακας στον οποίο θα αναγράφονται για τον κάθε απασχολούμενο, το ονοματεπώνυμο, η ιδιότητα (π.χ. Διευθυντής πιστοποίησης προσώπων, Οργανωτικός υπεύθυνος των εξετάσεων, Διοικητικό στέλεχος κ.α.) και ο αριθμός των Ε.Μ.Ε..
- Ετήσιος πίνακας προσωπικού για το έτος 2023 (έντυπο Ε4 από το πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ).
- Βεβαίωση προϋπηρεσίας ή ασφάλισης από τον οικείο ασφαλιστικό φορέα. Προκειμένου περί μισθωτών υποβάλλεται Βεβαίωση προϋπηρεσίας ή Λογαριασμός Ασφάλισης από τον e-ΕΦΚΑ για κάθε απασχολούμενο. Για τους μήνες που δεν περιλαμβάνονται στα εν λόγω έντυπα, θα πρέπει να υποβληθούν οι αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (ΑΠΔ).
- Έντυπο Ε3 αναγγελίας πρόσληψης από το πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ, ή από τον

πρώην Ο.Α.Ε.Δ. για παλαιές προσλήψεις

Για την τεκμηρίωση των προσόντων του επιστημονικού δυναμικού, ήτοι του Διευθυντή πιστοποίησης προσώπων, του Οργανωτικού Υπεύθυνου εξετάσεων και των στελεχών διοικητικής υποστήριξης, απαιτείται να προσκομισθούν τα αποδεικτικά τίτλων σπουδών.

Για την τεκμηρίωση της επαγγελματικής εμπειρίας και της απασχόλησης του Διευθυντή πιστοποίησης προσώπων, του Οργανωτικού Υπεύθυνου εξετάσεων και των στελεχών διοικητικής υποστήριξης, απαιτείται να προσκομισθούν αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (ιδίως, πιστοποιητικά προϋπηρεσίας, βεβαιώσεις δημόσιων / ιδιωτικών φορέων / εργοδοτών, επίσημα έγγραφα σχετικά με την επαγγελματική εμπειρία), στα οποία θα πρέπει να περιγράφονται απαραίτητως ο τίτλος, η ημερομηνία έναρξης και λήξης και η διάρκεια του έργου στο οποίο απασχολήθηκε, καθώς επίσης τα καθήκοντα του συγκεκριμένου στελέχους και η διάρκεια απασχόλησής του στο έργο αυτό.

Ειδικά στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών, το στελεχιακό δυναμικό της παρ. 3.1.Β.1 (Διευθυντής πιστοποίησης προσώπων, Οργανωτικός Υπεύθυνος εξετάσεων), δύναται να περιλαμβάνει αποκλειστικά έναν (1) διαχειριστή της εταιρίας, ο οποίος τεκμαίρεται ότι απασχολείται στον φορέα πιστοποίησης προσώπων και είναι αμειβόμενος από την εταιρία. Για την τεκμηρίωση της απασχόλησης του διαχειριστή, απαιτείται να υποβληθεί το έντυπο Ν και το ισχύον καταστατικό της εταιρίας.

Σημειώνεται ότι στην περίπτωση που ο Διευθυντής Πιστοποίησης προσώπων, ο Οργανωτικός Υπεύθυνος εξετάσεων ή το διοικητικό προσωπικό δεν συμπεριλαμβάνονται στις δέκα (10) Ε.Μ.Ε. πρέπει να υποβληθεί το Έντυπο Ε3 αναγγελίας πρόσληψης τους από το πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ, ή για παλαιές προσλήψεις από τον Ο.Α.Ε.Δ. (νυν Δ.ΥΠ.Α.).

4.5. Αντίγραφο της καρτέλας μητρώου από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της ΑΑΔΕ (όπως εμφανίζεται στο TAXISNET) για την τεκμηρίωση ότι δεν έχει ανασταλεί η επιχειρηματική δραστηριότητα του φορέα.

4.6. Υπεύθυνη Δήλωση ν. 1599/1986, μέσω gov.gr, των μελών της διοίκησης ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό τους οι λόγοι αποκλεισμού του ν. 4412/2016 (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, ενεργητική δωροδοκία, απάτη κ.λπ.).

4.7. Υπεύθυνη Δήλωση ν. 1599/1986, του νόμιμου εκπροσώπου, μέσω gov.gr ότι:

- Διαθέτει και θα εφαρμόσει όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την εφαρμογή του Γενικού Κανονισμού 679/2016 (ΕΕ) ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 27^{ης} Απριλίου 2016, για όλα τα είδη προσωπικών δεδομένων και όλες τις κατηγορίες υποκειμένων δεδομένων, καθώς και όλους τους τρόπους της Επεξεργασίας (ενδεικτικά: συλλογή, αποθήκευση, διόρθωση, διαγραφή, αναζήτηση, διαβίβαση κλπ.)
- Το προσωπικό του, μόνιμα ή προσωρινά απασχολούμενο, έχει ενημερωθεί σχετικά με την

Επεξεργασία και θα ορίσει το κατάλληλο προσωπικό το οποίο θα είναι υπεύθυνο για την Επεξεργασία. Εν όψει της ανάληψης καθηκόντων, ο Εκτελών την Επεξεργασία θα φροντίσει για την εκπαίδευση του υπεύθυνου προσωπικού.

4.8. Υπεύθυνη Δήλωση ν. 1599/1986, του νόμιμου εκπροσώπου, μέσω gov.gr, ότι δεν έχουν επιβληθεί μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία δημοσίευσης της Πρόσκλησης i) τρεις πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (ΦΕΚ Β/266), όπως εκάστοτε ισχύει ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις διενεργηθέντες ελέγχους, ή ii) δύο πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν στην αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο(2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό i) και ii) κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

4.9. Υπεύθυνη Δήλωση ν. 1599/1986 του νόμιμου εκπροσώπου (ή του υπεύθυνου κανονιστικής συμμόρφωσης), μέσω gov.gr, σύμφωνα με την παρ. 17 του άρθρου 3 του ν. 4557/2018 όπως ισχύει, αναφορικά με τα πρόσωπα που δύνανται να θεωρούνται ως πραγματικοί δικαιούχοι του παρόχου κατάρτισης, κατά την έννοια των παρ. 17 και 18 του άρθρου 3 του ν. 4557/2018, όπως ισχύει. Ειδικότερα, δηλώνονται τα εξής στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του αποδέκτη των κονδυλίων: Όνομα, επώνυμο, ημερομηνία γέννησης, Α.Φ.Μ., ιδιότητα πραγματικού δικαιούχου, έκταση δικαιώματος πραγματικού δικαιούχου.

5. Διαδικασία υποβολής Αίτησης για εγγραφή στο Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης

Το Υπουργείο Τουρισμού με την παρούσα καλεί τους φορείς πιστοποίησης να εγγραφούν στο «Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης του Υπουργείου Τουρισμού». Η διαδικασία εγγραφής των υποψηφίων φορέων στο Μητρώο του Υπουργείου Τουρισμού και η συγκρότησή του, γίνεται σύμφωνα με τα παρακάτω:

Κάθε φορέας πιστοποίησης που ενδιαφέρεται να εγγραφεί στο Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης πρέπει:

α. Να αιτηθεί την ταυτοποίησή του μέσω της ειδικής ιστοσελίδας <http://www.voucher.gov.gr> ως φορέας πιστοποίησης και να δημιουργήσει τον ατομικό του λογαριασμό (personal account), ώστε να του δοθεί η δυνατότητα να προχωρήσει στα επόμενα στάδια.

β. Να συμπληρώσει και να υποβάλει ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα VOUCHER την «Αίτηση Συμμετοχής», της οποίας όλα τα πεδία είναι υποχρεωτικά.

Η «Αίτηση Συμμετοχής» που συμπληρώνει ο Φορέας πιστοποίησης περιλαμβάνει υποχρεωτικά:

- I. Τα στοιχεία του Φορέα πιστοποίησης (επωνυμία, διεύθυνση, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ. κλπ).
- II. Τα στοιχεία του νομίμου εκπροσώπου του (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, ΑΔΤ, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ.).
- III. Τις Διοικητικές Περιφέρειες/Περιφερειακές Ενότητες/Δήμους όπου ο φορέας πιστοποίησης

προτίθεται να υλοποιήσει εξετάσεις πιστοποίησης στο πλαίσιο της συμμετοχής του στο Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης.

IV. Την ιστοσελίδα που διαθέτει ο φορέας πιστοποίησης, την οποία και θα συνδέσει (link) στην ειδική ιστοσελίδα: <https://www.voucher.gov.gr>

V. Τα στοιχεία του τραπεζικού λογαριασμού (IBAN, υποκατάστημα), στον οποίο και θα καταβληθεί η αμοιβή του για τις υπηρεσίες που θα παράσχει στο πλαίσιο της Δράσης.

VI. Τα θεματικά αντικείμενα στα οποία ο φορέας μπορεί να διενεργήσει εξετάσεις και να χορηγήσει πιστοποιητικά.

γ. Να αναρτήσει στην ειδική ιστοσελίδα <https://www.voucher.gov.gr> ως σκαναρισμένα αρχεία όσα παραστατικά απαιτούνται για την πιστοποίηση της εκπλήρωσης των κριτηρίων και δεν είναι δυνατόν να γίνει αυτόματη αναζήτηση με διεπαφή από άλλα συστήματα, όπως αυτά περιγράφονται στις παραγρ. 3 και 4 οι οποίες αναφέρονται στην αναλυτική περιγραφή των κριτηρίων.

Υποβολή αιτήσεων από 01/08/2024 έως 30/08/2024.

Οι Φορείς Πιστοποίησης που πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής εντάσσονται στο Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης της επόμενης παραγράφου.

Το Υπουργείο Τουρισμού δύναται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου να ορίζει και νέες περιόδους υποβολής αιτήσεων για ένταξη στο Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης. Εφόσον υποβάλλονται νέες αιτήσεις, το Υπουργείο Τουρισμού θα προβαίνει στον αντίστοιχο έλεγχο προκειμένου ο φορέας πιστοποίησης να ενταχθεί στο Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης, κατόπιν απόφασης του αρμοδίου οργάνου.

6. Συγκρότηση Μητρώου Φορέων Πιστοποίησης – Δημοσιοποίηση – Διαδικασία υποβολής ενστάσεων

Μετά τον έλεγχο της πληρότητας των στοιχείων των αιτήσεων των φορέων και εκπλήρωσης των κριτηρίων συγκροτείται, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Τουρισμού το **Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης**, ώστε αυτό να περιλαμβάνει όλους τους φορείς πιστοποίησης που υπέβαλαν ηλεκτρονική αίτηση και πληρούν τους όρους της παρούσας και θα αναφέρει τα θεματικά αντικείμενα για τα οποία ο κάθε φορέας δύναται να διενεργεί εξετάσεις και να χορηγεί πιστοποιητικά.

α. Συγκρότηση Επιτροπής Ελέγχου δικαιολογητικών

Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Τουρισμού συγκροτείται πενταμελής Επιτροπή με έργο τον έλεγχο των υποβληθέντων δικαιολογητικών και την πλήρωση των κριτηρίων επιλεξιμότητας των δυνητικών φορέων για την εγγραφή τους στο Μητρώο.

Η Επιτροπή εισηγείται την εγγραφή των δυνητικών φορέων που πληρούν τις προϋποθέσεις εγγραφής ή την απόρριψη όσων αιτιολογημένα δεν τις πληρούν.

Η Επιτροπή δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις ή/και συμπληρωματικά στοιχεία προς διευκόλυνση του έργου της.

Στην Επιτροπή δύνανται να συμμετέχουν χωρίς δικαίωμα ψήφου, ad hoc εμπειρογνώμονες εξειδικευμένοι στη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών, προκειμένου να την υποβοηθήσουν στο έργο της.

β. Συγκρότηση Προσωρινού Μητρώου Φορέων Πιστοποίησης

Μετά την ολοκλήρωση του έργου της Επιτροπής Ελέγχου δικαιολογητικών, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Τουρισμού, συγκροτείται το Προσωρινό Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης, το οποίο δημοσιεύεται στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.voucher.gov.gr> προς ενημέρωση των ωφελουμένων του έργου.

γ. Υποβολή ενστάσεων

Είναι δυνατή η υποβολή ένστασης εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από τη δημοσίευση των Προσωρινού Μητρώου Φορέων Πιστοποίησης. Οι ενστάσεις υποβάλλονται ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού συστήματος VOUCHER, και εξετάζονται από τριμελή Επιτροπή Ενστάσεων που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Τουρισμού. Η Επιτροπή δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς του υποβάλλοντα την ένσταση.

δ. Συγκρότηση Οριστικού Μητρώου Φορέων Πιστοποίησης.

Μετά την εξέταση των υποβληθεισών ενστάσεων, συγκροτείται, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Τουρισμού, το Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης και ανακοινώνεται στις ιστοσελίδες του Υπουργείου Τουρισμού (<http://www.mintour.edu.gr> και <http://www.mintour.gov.gr>) και στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.voucher.gov.gr> για την ενημέρωση των ενδιαφερομένων.

Ειδικότερα, στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.voucher.gov.gr> θα αναρτώνται οι ακόλουθες πληροφορίες για κάθε Φορέα πιστοποίησης:

- Η επωνυμία του
- Ο κωδικός πιστοποίησής του
- Η διεύθυνση και τα στοιχεία επικοινωνίας
- Τα Παραρτήματα και οι διευθύνσεις τους
- Τα θεματικά αντικείμενα που πιστοποιεί, τα οποία μπορεί να επικαιροποιεί κατόπιν αίτησής του και έγκρισης από το Υπουργείο Τουρισμού.

Μέσω της ειδικής ιστοσελίδας θα είναι εφικτή η παραπομπή (link) στην ιστοσελίδα κάθε φορέα πιστοποίησης, στην οποία θα δίδονται λοιπές πληροφορίες και ενημέρωση προς τους ενδιαφερόμενους.

Κάθε φορέας πιστοποίησης που έχει εγγραφεί στο Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης επιμελείται, με

αποκλειστική του ευθύνη, τη σύνδεση (link) της ιστοσελίδας του (την οποία έχει δηλώσει στην αίτηση συμμετοχής του) στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.voucher.gov.gr> ώστε να είναι διαθέσιμες μέσω αυτής λοιπές πληροφορίες και ενημέρωση προς τους ωφελούμενους.

Τα στοιχεία που δηλώνονται στην ιστοσελίδα του φορέα πιστοποίησης δημοσιοποιούνται με αποκλειστική ευθύνη του φορέα Πιστοποίησης και το Υπουργείο Τουρισμού δεν φέρει καμία ευθύνη για την ορθότητα ή την αξιοπιστία τους.

7. Διαγραφή Φορέων Πιστοποίησης

Σε περίπτωση διαγραφής φορέα από το Μητρώο, αναρτάται σχετική ανακοίνωση στις ιστοσελίδες του Υπουργείου Τουρισμού και στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.voucher.gov.gr> για την ενημέρωση των ενδιαφερομένων.

Διαγραφή φορέα από το Μητρώο γίνεται σε περίπτωση μη τήρησης των όρων της παρούσας και σε περίπτωση μη τήρησης των όρων της υπ' αρ. 10019/17.05.2023 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Τουρισμού και Επικρατείας «Προγράμματα επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης στον τομέα του τουρισμού, τα οποία χρηματοδοτούνται από πόρους του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας στο πλαίσιο της Δράσης 16921» (Β' 3428).

8. Γενικοί όροι

- 8.1.** Όλοι οι όροι της παρούσας είναι υποχρεωτικοί για όσους συμμετέχουν με οποιονδήποτε τρόπο και σε οποιοδήποτε στάδιο ή διαδικασία της Δράσης αυτής.
- 8.2.** Η συμμετοχή στην παρούσα Δράση και στις διαδικασίες που περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση, συνεπάγεται την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή του συνόλου των όρων αυτής.
- 8.3.** Η «Αίτηση συμμετοχής» στο Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης.
- 8.4.** Το Υπουργείο Τουρισμού δύναται να διενεργεί διοικητικές επαληθεύσεις των στοιχείων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.
- 8.5.** Η παροχή υπηρεσιών πιστοποίησης προσώπων απαλλάσσεται από Φ.Π.Α. σύμφωνα με τις διατάξεις της περ. ιβ) της παρ.1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 (Α' 248), όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει με την παρ. 1 του άρθρου 19 του Ν. 4346/2015 (Α' 152).
- 8.6.** Οι προθεσμίες της παρούσας δύνανται να τροποποιούνται από το Υπουργείο Τουρισμού. Τυχόν τροποποίησή τους δημοσιεύεται στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.voucher.gov.gr>.
- 8.7.** Η συμμόρφωση με τις κατευθύνσεις και οδηγίες που καταχωρούνται από το Υπουργείο Τουρισμού στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.voucher.gov.gr> είναι υποχρεωτική.
- 8.8.** Οι ενδιαφερόμενοι λαμβάνουν γνώση για κάθε θέμα σχετικό με τη Δράση, καθώς επίσης του αποτελέσματος αξιολόγησης της αίτησής τους, μέσω της ειδικής ιστοσελίδας. Το Υπουργείο Τουρισμού δεν υποχρεούται να ενημερώνει με οποιονδήποτε άλλο τρόπο (π.χ. εγγράφως, κ.λπ.) τους ενδιαφερόμενους.
- 8.9.** Οι Φορείς πιστοποίησης οφείλουν να συμμορφώνονται με τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων - ΓΚΠΔ).

9. Όροι παροχής της πιστοποίησης

9.1. Περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης

Αντικείμενο της παρούσας Δράσης αποτελεί η παροχή υπηρεσιών συνεχιζόμενης επαγγελματικής θεωρητικής κατάρτισης οι οποίες οδηγούν σε πιστοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων σε συγκεκριμένες ειδικότητες.

Ο κάθε καταρτιζόμενος θα παρακολουθήσει 250 ώρες θεωρητικής κατάρτισης στην ειδικότητα της επιλογής του, μέσω εξ αποστάσεως ασύγχρονης κατάρτισης εξ ολοκλήρου.

Οι ειδικότητες, για τις οποίες παρέχεται κατάρτιση, στο πλαίσιο της Δράσης 16921 είναι οι κάτωθι:

- (α) Υπηρεσίες υποδοχής και ψηφιακές δεξιότητες.
- (β) Επισιτισμός και υγιεινή και ασφάλεια τροφίμων.
- (γ) Μαγειρική και ζαχαροπλαστική τέχνη.
- (δ) Υπηρεσίες οροφοκομίας και περιβαλλοντική διαχείριση.
- (ε) Εμπυχωτής Τουριστικών Υπαίθριων Δραστηριοτήτων Αναψυχής.
- (στ) Υπηρεσίες Λουτροθεραπείας/ Θαλασσοθεραπείας – SPA.
- (ζ) Στέλεχος Τουριστικών Γραφείων.

Κάθε πρόγραμμα θεωρητικής κατάρτισης περιλαμβάνει θεματικές ενότητες που αφορούν «οριζόντιες δεξιότητες», οι οποίες ενδεικτικά είναι: α) εργασιακές σχέσεις και τεχνικές αναζήτησης εργασίας, β) υγιεινή και ασφάλεια στην εργασία, γ) βασικές αρχές εργατικού δικαίου και δ) ξένη γλώσσα (ορολογία).

Οι θεματικές ενότητες, το περιεχόμενο αυτών, οι μαθησιακοί στόχοι και οι ώρες κατάρτισης που τους αντιστοιχούν, για κάθε μία από τις πιο πάνω ειδικότητες περιγράφονται αναλυτικά στα άρθρα 3 έως 9 της υπ' αρ. 10019/17.05.2023 κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Τουρισμού και Επικρατείας «Προγράμματα επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης στον τομέα του τουρισμού, τα οποία χρηματοδοτούνται από πόρους του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας στο πλαίσιο της Δράσης 16921» (Β' 3428). Για την κατανομή των ωρών κάθε ειδικότητας κατάρτισης ανά θεματική ενότητα βλ. Παράρτημα Ι.

9.2. Υποχρεώσεις των φορέων πιστοποίησης

Οι Φορείς πιστοποίησης υποχρεούνται:

- i) Να τηρούν φακέλους των ωφελουμένων ανά τμήμα κατάρτισης.
- ii) Σε περίπτωση αποτυχίας ωφελούμενου στις εξετάσεις πιστοποίησης, να παράσχουν σε αυτόν τη δυνατότητα μίας επανεξέτασης χωρίς επιπλέον κόστος.
- iii) Να καταχωρούν στο πληροφοριακό σύστημα VOUCHER τα αποτελέσματα των εξετάσεων και επανεξετάσεων πιστοποίησης ανά ωφελούμενο και ανά τμήμα.

- iv) Να τηρούν φάκελο με αντίγραφα των Πιστοποιητικών γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων ή των Βεβαιώσεων συμμετοχής.
- v) Να τηρούν φακέλους με τα στοιχεία του οικονομικού αντικείμενου ανά τμήμα κατάρτισης.
- vi) Να τηρούν τις κατευθύνσεις που προβλέπει ο Οδηγός Επικοινωνίας Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0. αναφορικά με την υλοποίηση ενεργειών επικοινωνίας, εφόσον αναλαμβάνουν τέτοιες ενέργειες (ενδεικτικά σε ιστοσελίδες, μέσα κοινωνικής δικτύωσης). Σημειώνεται ότι τα χορηγούμενα πιστοποιητικά και βεβαιώσεις που χορηγούν οι φορείς πιστοποίησης πρέπει να συμμορφώνονται στις απαιτήσεις περί δημοσιότητας των ενεργειών του Οδηγού Επικοινωνίας Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0.

9.3. Τηρούμενα αρχεία

Κάθε Φορέας πιστοποίησης πρέπει να τηρεί στο αρχείο του φάκελο της Δράσης με τα στοιχεία της πιστοποίησης ανά θεματικό αντικείμενο κατάρτισης και ανά ωφελούμενο, και για χρονική περίοδο τουλάχιστον πέντε (5) ετών από την ολοκλήρωσή της. Σε περίπτωση ελέγχου πρέπει να είναι διαθέσιμα τα παρακάτω αρχεία σε ηλεκτρονική ή/και έγχαρτη μορφή:

- i) Τη συγκεντρωτική κατάσταση ωφελουμένων ανά τμήμα κατάρτισης, στην οποία καταχωρούνται τα πλήρη στοιχεία τους και, ιδίως, τα στοιχεία της ταυτότητάς τους, ο Α.Μ.Κ.Α., ο Α.Φ.Μ., καθώς και το voucher πιστοποίησης.
- ii) Αναφορές από το πληροφοριακό σύστημα πιστοποίησης από τις οποίες να προκύπτει ότι οι καταρτιζόμενοι έχουν συμμετάσχει στις διαδικασίες εξετάσεων και επανεξετάσεων πιστοποίησης.
- iii) Συγκεντρωτική κατάσταση ανά τμήμα κατάρτισης με τους καταρτιζόμενους που συμμετείχαν στις εξετάσεις πιστοποίησης και το αποτέλεσμα των εξετάσεων και επανεξετάσεων.
- iv) Αντίγραφα των «Πιστοποιητικών γνώσεων και δεξιοτήτων» και των «Βεβαιώσεων συμμετοχής».
- v) Έκθεση υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων ανά τμήμα.
- vi) Ακριβή αντίγραφα (από τον Φορέα) των Αποδείξεων Παροχής Υπηρεσιών που εξέδωσε προς κάθε ωφελούμενο για τη συμμετοχή στις εξετάσεις πιστοποίησης.

Τα στοιχεία της παραγράφου 9.3. υποβάλλονται στο Υπουργείο Τουρισμού, με αποδέκτη τη Διεύθυνση Τουριστικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (π.χ. σε cd) αυτοπροσώπως στο Πρωτόκολλο του Υπουργείου Τουρισμού Λ. Αμαλίας 14, Τ.Κ. 105 57 Αθήνα ή μέσω εξουσιοδοτημένου προσώπου με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια αρχή, ή ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή, εντός τριάντα (30) ημερών από την ολοκλήρωση των εξετάσεων πιστοποίησης.

Σε ό,τι αφορά την ηλεκτρονική μορφή των στοιχείων, είναι δυνατή η αποστολή τους στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: reskilling_tourism@mintour.gr.

9.4. Διαδικασία παρακολούθησης και επίβλεψης Φορέων Πιστοποίησης

Ο Φορέας Πιστοποίησης υποχρεούται, σε περίπτωση διενέργειας διοικητικής επαλήθευσης σύμφωνα με την παρούσα, να συνεργαστεί με τα αρμόδια όργανα και να παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες και τα στοιχεία που τυχόν του ζητηθούν, σε σχέση με τη συμμετοχή του στην παρούσα Δράση.

Η επαλήθευση πραγματοποιείται είτε κατά τη διάρκεια υλοποίησης είτε μετά την ολοκλήρωση της πιστοποίησης, για να επιβεβαιώσει:

- την πλήρωση κριτηρίων συμμετοχής των ωφελούμενων στις εξετάσεις πιστοποίησης
- την τήρηση των όρων παροχής της πιστοποίησης, καθώς και των όρων και προϋποθέσεων εφαρμογής του συστήματος επιταγών κατάρτισης, σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση (ενδεικτικά: βεβαιώσεις συμμετοχής και παρακολούθησης και πιστοποίησης)
- την ορθή υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου,
- την αξιοπιστία και την ακρίβεια των πληροφοριών που δηλώνονται από τους Φορείς πιστοποίησης,
- την τήρηση των κανόνων πληροφόρησης και δημοσιότητας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Για κάθε επαλήθευση που πραγματοποιείται από το/τα αρμόδιο/α όργανο/α, συντάσσεται Έκθεση και Αποτέλεσμα Επαλήθευσης, τα οποία κοινοποιούνται στον Φορέα πιστοποίησης, μέσω του ΠΣ VOUCHER, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη ορθή ή πλημμελής υλοποίηση των ενεργειών με βάση τους όρους της Πρόσκλησης, το αρμόδιο όργανο επαλήθευσης είναι δυνατό να επιβάλει κυρώσεις από σύσταση, έως ακύρωση μέρους ή του συνόλου της χρηματοδότησης, μέσω της επιταγής κατάρτισης. Σε ειδικές περιπτώσεις, το Υπουργείο Τουρισμού δύναται να προβεί σε αυτόματο αποκλεισμό του Φορέα από το Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης ή και από συμμετοχή σε επόμενες Προσκλήσεις για έργα που χρηματοδοτούνται από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Ο Φορέας Πιστοποίησης έχει δικαίωμα υποβολής τυχόν αντιρρήσεων επί του αποτελέσματος της επαλήθευσης, σύμφωνα με το άρθρο 6 του ν. 2690/1999 (Α' 45). Για τις κατηγορίες των παρατυπιών/παραβάσεων βλ. Παράρτημα ΙΙ.

Η πραγματοποίηση μιας δαπάνης πρέπει να τηρεί όλους τους κανόνες και να διασφαλίζει τη διαδρομή ελέγχου, σε κάθε χρονική στιγμή.

Ειδικότερα:

1. Μετά την ολοκλήρωση της διοικητικής επαλήθευσης και τη λήψη συμπληρωματικών στοιχείων εκ μέρους του Φορέα Πιστοποίησης, συντάσσεται από την Υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών σχετική Έκθεση Επαλήθευσης, η οποία περιλαμβάνει σαφή και τεκμηριωμένη ανάλυση των τυχόν διαπιστωθέντων προβλημάτων και των συνεπειών τους.

Στην περίπτωση που, κατά τον έλεγχο, διαπιστώνεται παρατυπία ή αχρεώστητη ή παράνομη καταβολή ποσών σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αυτές αναφέρονται στην ανωτέρω Έκθεση και προτείνεται η επιβολή των κυρώσεων που αναφέρονται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας. Εφόσον η παρατυπία αφορά σε δαπάνες για τις οποίες δεν έχει καταβληθεί η δημόσια συνεισφορά τα ποσά που περικλύονται αφαιρούνται από τη χρηματοδότηση.

2. Η Έκθεση Επαλήθευσης κοινοποιείται από το Υπουργείο Τουρισμού, μέσω του Π.Σ. VOUCHER, στον ελεγχόμενο φορέα εντός 20 (είκοσι) ημερολογιακών ημερών.
3. Ο ελεγχθείς φορέας μπορεί εντός αποκλειστικής προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της έκθεσης επαλήθευσης, να υποβάλλει στο Υπουργείο Τουρισμού, ηλεκτρονικά μέσω του Π.Σ. VOUCHER, τυχόν αντιρρήσεις του.
4. Οι αντιρρήσεις εξετάζονται από Τριμελή επιτροπή που ορίζεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Υπουργείου Τουρισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή τους, η οποία εισηγείται στον Υπουργό για την έκδοση απόφασης επί των αντιρρήσεων. Εάν παρέλθει άπρακτη η εν λόγω προθεσμία, τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη των αντιρρήσεων. Σε κάθε περίπτωση που απαιτείται περαιτέρω διερεύνηση, προκειμένου να ληφθεί απόφαση για το βάσιμο ή μη των αντιρρήσεων που υποβλήθηκαν, διενεργείται συμπληρωματικός έλεγχος. Η σχετική απόφαση επί των αντιρρήσεων στην περίπτωση αυτή ολοκληρώνεται εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της διενέργειας της συμπληρωματικής επαλήθευσης και τη λήψη τυχόν πρόσθετων στοιχείων.
5. Μετά την εξέταση των αντιρρήσεων του ελεγχόμενου φορέα, το πόρισμα της Έκθεσης της διοικητικής επαλήθευσης οριστικοποιείται και η υπηρεσία προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες.

10. Σύστημα επιταγών πιστοποίησης

Η Δράση υλοποιείται με το σύστημα της παροχής Επιταγής Πιστοποίησης (Certification Voucher), το οποίο αφορά σε ένα μοντέλο παροχής και διαχείρισης υπηρεσιών πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων προς τους ωφελούμενους/ καταρτιζόμενους. Μετά την αποδεδειγμένη παρακολούθηση του συνόλου των διακοσίων πενήντα (250) ωρών, οι ωφελούμενοι υποχρεούνται να συμμετάσχουν σε εξετάσεις πιστοποίησης επί της διδαχθείσας ύλης. Για τη συμμετοχή στις εξετάσεις πιστοποίησης, οι καταρτιζόμενοι μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισης λαμβάνουν επιταγή πιστοποίησης (certification voucher) και οφείλουν εντός προκαθορισμένου χρονικού διαστήματος που ορίζεται στην Προκήρυξη για τους ωφελούμενους, να επιλέξουν φορέα πιστοποίησης και να ολοκληρώσουν τη διαδικασία.

Η διενέργεια των εξετάσεων πιστοποίησης των καταρτισθέντων πρέπει να ολοκληρώνεται το αργότερο εντός μηνός από την ημερομηνία ολοκλήρωσης εκάστου εκπαιδευτικού προγράμματος. Οι εξετάσεις πιστοποίησης επαναλαμβάνονται υποχρεωτικά μία φορά (επανεξέταση) σε περίπτωση αποτυχίας ή αδυναμίας συμμετοχής των ωφελουμένων κατά την πρώτη εξέταση εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος.

Το **κόστος πιστοποίησης** ανά καταρτιζόμενο ορίζεται σε **100,00 €**.

Η επιλογή φορέα πιστοποίησης μεταξύ των ενταγμένων στο σχετικό μητρώο φορέων αποτελεί αποκλειστική ευθύνη των ωφελούμενων.

Η επιταγή πιστοποίησης μέσω της οποίας πληρώνεται ο φορέας πιστοποίησης περιλαμβάνει το κόστος πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων που αποκτώνται στο πλαίσιο του προγράμματος κατάρτισης.

Το Υπουργείο Τουρισμού δύναται να προβεί σε δειγματοληπτικό έλεγχο σε ποσοστό 5% και σε περίπτωση που προκύψει ότι φορέας πιστοποίησης έχει εσφαλμένα προβεί στην ενεργοποίηση επιταγής πιστοποίησης που αντιστοιχεί σε ωφελούμενο που δεν πληρεί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στις εξετάσεις τότε θα περικόπτεται το 100% του ποσού της επιταγής πιστοποίησης, που αντιστοιχεί στον μη επιλέξιμο ωφελούμενο.

11. Τρόπος και όροι πληρωμής των Φορέων πιστοποίησης

Οι πληρωμές προς τους Φορείς Πιστοποίησης εκτελούνται μέσω του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Με την ολοκλήρωση της θεωρητικής κατάρτισης και τη συμμετοχή των καταρτιζομένων στις εξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, ο φορέας πιστοποίησης εκδίδει σε κάθε καταρτιζόμενο που ολοκλήρωσε τη συμμετοχή του στις εξετάσεις σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, «απόδειξη παροχής υπηρεσιών πιστοποίησης» αξίας 100,00€.

Ο τρόπος και η διαδικασία πληρωμής των Φορέων Πιστοποίησης καθορίζονται με το άρθρο 23 της υπ' αρ. 10019/23.05.2023 Κ.Υ.Α. (Β' 3428).

12. Τελικές Διατάξεις

Με αποφάσεις του Υπουργού Τουρισμού δύναται να τροποποιούνται οι όροι της παρούσας πρόσκλησης, καθώς και να καθορίζεται κάθε άλλη λεπτομέρεια που αφορά στο παρόν έργο και δεν προσδιορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.

Η παρούσα Πρόσκληση και τα Παραρτήματα αναρτώνται στις ιστοσελίδες του Υπουργείου Τουρισμού www.mintour.edu.gr και www.mintour.gov.gr, στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.voucher.gov.gr>, καθώς και στον ιστότοπο <https://diavgeia.gov.gr>.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΟΛΓΑ ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗ

Πίνακας Αποδεκτών

Αποδέκτες για ενέργεια:

Φορείς Πιστοποίησης Προσόντων

Αποδέκτες για κοινοποίηση:

1. Υπουργείο Οικονομικών
 - A. Γραφείο Υπουργού
 - B. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης
2. Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων/ γραφείο Υπουργού
3. Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων
 - A. Γραφείο Υπουργού
 - B. Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «Διόφαντος»
4. Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης/ γραφείο Υπουργού

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού
3. Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης
Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών
4. Υπηρεσία Συντονισμού
5. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
6. Διεύθυνση Τουριστικής Εκπαίδευσης & Κατάρτισης
7. Τμήμα Σχεδιασμού Τουριστικής Εκπαίδευσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΩΡΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΑ ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ**Ειδικότητα: Α. Υπηρεσίες υποδοχής και ψηφιακές δεξιότητες**

Θεματική ενότητα	Ώρες Κατάρτισης
1. Ξενοδοχειακή Τεχνική και Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων	103
2. Εξυπηρέτηση πελατών – Επικοινωνία – Πωλήσεις	35
3. Εργασιακές Σχέσεις	20
4. Υγιεινή – Ασφάλεια Εργαζομένων	20
5. Εξυπηρέτηση/συναλλαγή με άτομα με αναπηρία ή/και χρόνιες παθήσεις	12
6. Αγγλικά	60
Σύνολο	250

Ειδικότητα: Β. Επισιτισμός και υγιεινή & ασφάλεια τροφίμων

Θεματική ενότητα	Ώρες Κατάρτισης
1. Εστιατορική Τεχνική – Στοιχεία Bar και Οινογνωσίας	93
2. Εξυπηρέτηση πελατών – Επικοινωνία – Πωλήσεις	35
3. Εργασιακές Σχέσεις	20
4. Υγιεινή και Ασφάλεια Εργαζομένων - HACCP	30
5. Εξυπηρέτηση/συναλλαγή με άτομα με αναπηρία ή/και χρόνιες παθήσεις	12
6. Αγγλικά	60
Σύνολο	250

Ειδικότητα: Γ. Μαγειρική και ζαχαροπλαστική τέχνη

Θεματική ενότητα	Ώρες Κατάρτισης
1. Μαγειρική Τέχνη	90
2. Ζαχαροπλαστική Τέχνη	70
3. Εργασιακές Σχέσεις	20
4. Υγιεινή και Ασφάλεια Εργαζομένων - HACCP	30
5. Γαλλικά	40
Σύνολο	250

Ειδικότητα: Δ. Υπηρεσίες οροφοκομίας και περιβαλλοντική διαχείριση

Θεματική ενότητα	Ώρες Κατάρτισης
1. Οροφοκομία	100
2. Περιβαλλοντική Διαχείριση	30
3. Εργασιακές Σχέσεις	20
4. Υγιεινή και Ασφάλεια Εργαζομένων	20
5. Αγγλικά	80
Σύνολο	250

Ειδικότητα: Ε. Εμπυχωτής Τουριστικών Υπαίθριων Δραστηριοτήτων Αναψυχής

Θεματική ενότητα	Ώρες Κατάρτισης
1. Υπαίθριο Περιβάλλον	60
2. Επάγγελμα: Εμπυχωτής Τουριστικών Υπαίθριων Δραστηριοτήτων	55
3. Βασικές Αρχές Ασφάλειας Προγραμμάτων Τουριστικών Υπαίθριων Δραστηριοτήτων	43
4. Γενικά Τεχνικά Χαρακτηριστικά και Διαχείριση Υλικών/Εξοπλισμού σε Υπαίθριες Δραστηριότητες	50
5. Εξυπηρέτηση/συναλλαγή με άτομα με αναπηρία ή/και χρόνιες παθήσεις	12
6. Αγγλικά	30
Σύνολο	250

Ειδικότητα: ΣΤ. Υπηρεσίες Λουτροθεραπείας/ Θαλασσοθεραπείας - SPA

Θεματική ενότητα	Ώρες Κατάρτισης
1. Μορφές Υδρολουτροθεραπείας, Είδη Λούσεων & Θαλασσοθεραπεία	70
2. Βασικές αρχές θαλασσοθεραπείας και ιαματικής λουτροθεραπείας	60
3. Οργάνωση και Διοίκηση Υδρολουτροθεραπευτηρίων	50
4. Εργασιακές σχέσεις	20
5. Περιβάλλον και ποιότητα ζωής	20
6. Αγγλικά	30
Σύνολο	250

Ειδικότητα: Ζ. Στέλεχος Τουριστικών Γραφείων

Θεματική ενότητα	Ώρες Κατάρτισης
1. Οργάνωση και Λειτουργία Τουριστικού Γραφείου	70
2. Αεροπορικοί Ναύλοι- Έκδοση Εισιτηρίων-Συστήματα Κρατήσεων	43
3. Τουριστικά πακέτα και συστήματα λειτουργίας γραφείου	35
4. Εξυπηρέτηση πελατών, επικοινωνία και πωλήσεις	30
5. Εργασιακές σχέσεις	20
6. Εξυπηρέτηση/συναλλαγή με άτομα με αναπηρία ή/και χρόνιες παθήσεις	12
7. Αγγλικά	40
Σύνολο	250

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΑΡΑΤΥΠΙΩΝ/ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 1****Παρατυπίες/παραβάσεις που αφορούν στα δικαιολογητικά των ωφελουμένων**

Εάν διαπιστωθεί έλλειψη δικαιολογητικού ή άλλου εγγράφου προβλεπόμενου υποχρεωτικά στη σχετική Πρόσκληση ή τα ήδη προσκομισθέντα εμφανίζουν ελλείψεις συνεπεία των οποίων δεν τεκμηριώνεται το δικαίωμα συμμετοχής και παρ' όλα αυτά ο φορέας πιστοποίησης έχει προβεί στην ενεργοποίηση της επιταγής πιστοποίησης, τότε η συμμετοχή του ωφελούμενου θεωρείται άκυρη, ο ωφελούμενος διαγράφεται από το Μητρώο Ωφελούμενων και δεν λαμβάνει το επίδομα κατάρτισης. Για τον δε φορέα η επιταγή πιστοποίησης που του αντιστοιχεί ακυρώνεται και περικόπτεται το 100% του ποσού αυτής.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 2**Παρατυπίες/ παραβάσεις που αφορούν στο οικονομικό αντικείμενο**

Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η πιστοποίηση από το Υπουργείο Τουρισμού του οικονομικού αντικείμενου του προγράμματος, λόγω μη προσκόμισης από τον φορέα πιστοποίησης των απαιτούμενων απολογιστικών στοιχείων και δικαιολογητικών για την πληρωμή ή αν αυτά υποβληθούν ελλιπή, τίθεται αρχικά εγγράφως ή ηλεκτρονικά μέσω της ειδικής ιστοσελίδας <http://www.voucher.gov.gr>, στον πάροχο προθεσμία 10 εργάσιμων ημερών για συμμόρφωση. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης εντός της τεθείσας προθεσμίας, δεν καταβάλλεται η αμοιβή του φορέα πιστοποίησης.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 3**Παρατυπίες/παραβάσεις που αφορούν στην τήρηση των κανόνων προβολής και δημοσιότητας**

Στις περιπτώσεις που διαπιστώνεται πλημμελής τήρηση των κανόνων προβολής και δημοσιότητας κατά την υλοποίηση του προγράμματος (έντυπα, αφίσες, ανάρτηση στην ιστοσελίδα του φορέα πιστοποίησης κ.λπ.), επιβάλλεται περικοπή, κατά περίπτωση, μέχρι 10% επί της συνολικής αμοιβής του φορέα πιστοποίησης για το συγκεκριμένο πρόγραμμα.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 4

Παρατυπίες/παραβάσεις που αφορούν σε υποχρεώσεις του φορέα πιστοποίησης που επισύρουν την αυτόματη διαγραφή του από το αντίστοιχο Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης, τη μη αποπληρωμή της πιστοποίησης και τον αποκλεισμό από επόμενη ή επόμενες Προσκλήσεις

4.1 Σε περίπτωση παρεμπόδισης του έργου των αρμοδίων οργάνων επαλήθευσης/ελέγχου ή/και μη χορήγησης στοιχείων ή/ και άρνησης ελέγχου.

4.2 Σε περίπτωση που διαπιστωθεί η μη διατήρηση των προβλεπόμενων Ε.Μ.Ε. για τον φορέα πιστοποίησης, ή ότι ο φορέας δεν διαθέτει το στελεχιακό δυναμικό που προβλέπεται από την

εκάστοτε Πρόσκληση ένταξης στο αντίστοιχο Μητρώο.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 5 **Υποχρέωση τήρησης Νόμων**

5.1 Οι φορείς πιστοποίησης οφείλουν να συμμορφώνονται με τις διατάξεις των Νόμων περί αθέμιτου ανταγωνισμού (ν. 146/1914), περί προστασίας του καταναλωτή (ν. 2251/1994), τον Νόμο περί προστασίας προσωπικών δεδομένων (ν. 4624/2019) (και συμπληρωματικά τον ν. 2472/1997), καθώς και τον Γενικό Κανονισμό 679/2016 (ΕΕ) ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

Στις περιπτώσεις που διαπιστωθούν σχετικές παραβάσεις εκ μέρους των φορέων πιστοποίησης, διαβιβάζονται τα στοιχεία στις αρμόδιες ανεξάρτητες αρχές ήτοι, στην Επιτροπή Ανταγωνισμού/Αρχή Προστασίας Καταναλωτή/Αρχή Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων για την περαιτέρω αξιολόγησή τους.

5.2 Στην περίπτωση διαπίστωσης από τα παραπάνω αρμόδια όργανα τυχόν παραβάσεων των ως άνω πλαισίων, θα γνωστοποιείται στο Υπουργείο Τουρισμού και θα επιβάλλεται η μη πληρωμή του φορέα πιστοποίησης για τα προγράμματα που υλοποίησε, η διαγραφή του από το αντίστοιχο Μητρώο Φορέων Πιστοποίησης και ο αποκλεισμός της συμμετοχής του σε επόμενη ή επόμενες προσκλήσεις. Τα δε στοιχεία δύνανται να διαβιβάζονται στις αρμόδιες δικαστικές και εισαγγελικές αρχές.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 6

Παρατυπίες/παραβάσεις που αφορούν στην τήρηση λοιπών όρων της εκάστοτε Πρόσκλησης

Σε περίπτωση μη τήρησης λοιπών όρων της εκάστοτε Πρόσκλησης που συνιστούν παράβαση εκ μέρους του φορέα πιστοποίησης και δεν περιγράφονται αναλυτικά στις παραπάνω κατηγορίες, το Υπουργείο Τουρισμού δύναται να επιβάλει, αναλόγως της βαρύτητας αυτών, τις κάτωθι κυρώσεις, ήτοι:

- Σύσταση
- Περικοπή επί της συνολικής αμοιβής του φορέα πιστοποίησης
- Αποκλεισμό από τα Μητρώα Φορέων Πιστοποίησης που συστήνονται για τις ανάγκες του παρόντος έργου ή επόμενων έργων που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Ταμείου Ανάκαμψης.

Σημειώνεται ότι:

Στην περίπτωση επαλήθευσης κατά την οποία επιβάλλεται ποινή και α) το ποσό πληρωμής προς τον φορέα πιστοποίησης υπολείπεται του ποσού της επιβληθείσας ποινής ή β) ο φορέας πιστοποίησης έχει αποπληρωθεί, τότε εκδίδεται πράξη καταλογισμού με απόφαση του αρμόδιου, κατά περίπτωση, οργάνου.

Το Υπουργείο Τουρισμού κοινοποιεί τα αποτελέσματα ελέγχων/ επαληθεύσεων στον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., στη Δ.ΥΠ.Α. και στην Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης.

Αν κατά την υλοποίηση της Δράσης διαπιστωθεί παρατυπία που οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη

του λήπτη χρηματοδότησης, από την οποία προκύπτει αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσα δαπάνη, αυτή καταλογίζεται σε βάρος του. Η πράξη καταλογισμού εκδίδεται με απόφαση του αρμόδιου, κατά περίπτωση, οργάνου.

Οι περιπτώσεις των παρατυπιών που οφείλονται αποκλειστικά στους φορείς πιστοποίησης και δεν αφορούν τους ωφελούμενους.