



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Ιουλίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3532

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1676/70

Τροποποίηση της υπ' αρ. 1664/68/01.07.2025 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης «Επιχορήγηση της ΔΥΠΑ για την Υλοποίηση Προγραμμάτων Κατάρτισης σε κλάδους αιχμής, (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑΑ 5223464) στο πλαίσιο της δράσης "Εκσυγχρονισμός του Συστήματος Επαγγελματικής Κατάρτισης της Δ.ΥΠ.Α. και του ΛΑΕΚ" - Δράση 16792» (Β' 3436).

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4921/2022 «Δουλειές Ξανά: Αναδιοργάνωση Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και ψηφιοποίηση των υπηρεσιών της, αναβάθμιση δεξιοτήτων εργατικού δυναμικού και διάγνωσης των αναγκών εργασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 75).

2. Το άρθρο 56 του ν. 4872/2021 «Δίκαιη Αναπτυξιακή Μετάβαση, ρύθμιση ειδικότερων ζητημάτων απολιγνιτοποίησης και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 247).

3. Τον ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147), ειδικότερα, δε, το άρθρο 12 αυτού.

4. Τον ν. 3879/2010 «Ανάπτυξη της Δια Βίου Μάθησης και λοιπές διατάξεις» (Α' 163).

5. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

6. Τον ν. 4822/2021 «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Α' 135).

7. Τον ν. 5101/2024 «Κύρωση του Προσαρτήματος στη Σύμβαση Χρηματοδότησης του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας μεταξύ της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εκπροσωπούμενης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, και της Ελληνικής Δημοκρατίας και του παραρτήματός του και

του Προσαρτήματος στη Δανειακή Σύμβαση του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας μεταξύ της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εκπροσωπούμενης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των παραρτημάτων του)» (Α' 53).

8. Τον Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., (ν. 3528/2007, Α' 26) ειδικότερα δε το άρθρο 31 αυτού.

9. Το άρθρο 20 του ν. 2639/1998 «Ρύθμιση εργασιακών σχέσεων, σύσταση Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 205).

10. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

11. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

12. Το άρθρο 158 του ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).

13. Το άρθρο 89 του ν. 4547/2018 «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (Α' 102), με το οποίο προστέθηκε άρθρο 24Α «Κέντρα Διά Βίου Μάθησης» στον ν. 4186/2013 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» (Α' 193).

14. Τον ν. 4763/2020 «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από τη θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελματιών (ΕΕ L 173), κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις» (Α' 254).

15. Το π.δ. 11/2022 «Οργανισμός του “Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ.)”» (Α' 25).

16. Το άρθρο 90 του Κώδικα της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

17. Την υπ' αρ. 65809/2022 απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Εξειδίκευση των κριτηρίων για την επιλεξιμότητα των παρόχων επιδοτούμενης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης, καθορισμός του τρόπου πλήρωσής τους και κατάρτιση και υλοποίηση του πλαισίου αξιολόγησης των επιλέξιμων παρόχων» (Β' 3703), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 3911/2023 (Β' 186) απόφαση.

18. Την υπ' αρ. 167696/12.11.2024 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Ένταξη του Έργου “Επιχορήγηση της ΔΥΠΑ για την υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης σε κλάδους αιχμής” (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5223464) στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Δράσης με ID 16792 - “Εκσυγχρονισμός του συστήματος επαγγελματικής κατάρτισης του ΟΑΕΔ και του ΛΑΕΚ”».

19. Την υπό στοιχεία 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών περί καθορισμού του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, ως ισχύει.

20. Την υπό στοιχεία 119123 ΕΞ 2021/28.09.2021 υπουργική απόφαση «Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου των Δράσεων και των έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Β' 4498).

21. Την υπό στοιχεία 71693 ΕΞ 2023/9.5.2023 υπουργική απόφαση «Διαδικασίες επιβολής δημοσιονομικών διορθώσεων αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού στο πλαίσιο των Δράσεων και Έργων που χρηματοδοτούνται από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Β' 3079).

22. Την υπ' αρ. 82759/2022 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Σύστημα Σχεδιασμού και Διαχείρισης της υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων/επιδοτούμενων προγραμμάτων μη τυπικής μάθησης, Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) και Γενικής Εκπαίδευσης Ενηλίκων (Γ.Ε.Ε)» (Β' 4581).

23. Την υπό στοιχεία 177982 ΕΞ 2024/27.11.2024 Σύμφωνη Γνώμη του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα «Σύμφωνη γνώμη για την αύξηση ορίου πίστωσης οικονομικού έτους 2024 του Έργου με κωδικό Π.Δ.Ε. 2024ΤΑ03400004, ΣΑΤΑ 034 του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, που έχει ενταχθεί στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας με MIS 5223464 - “Επιχορήγηση της ΔΥΠΑ για την υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης σε κλάδους αιχμής”».

24. Την υπ' αρ. 94/29.01.2025 (ΑΔΑ: 9ΩΘ9Η-9ΨΑ) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών για την έγκριση της ένταξης στο ΑΠΔΕ 2025, στη ΣΑ ΤΑ034.

25. Την υπό στοιχεία 120141 ΕΞ 2021/30.09.2021 (ΑΔΑ: 6ΝΞ3Η-ΨΘ0) απόφαση του Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης περί Έγκρισης του Εγχειριδίου Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης, δυνάμει της υπό στοιχεία 119126 ΕΞ 2021/28.09.2021 (Β' 4498) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.

26. Την υπό στοιχεία 141267/Κ6/2021 (Β' 5159) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης (Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.) «Καθορισμός όρων, προϋποθέσεων και διαδικασίας για τη χορήγηση, την τροποποίηση, τη μεταβίβαση και την ανανέωση άδειας Κέντρου Δια Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) σε φυσικά, νομικά πρόσωπα και ενώσεις προσώπων».

27. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

28. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57/17).

29. Την υπ' αρ. 2021/0159/17.06.2021 Πρόταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ελλάδας.

30. Την από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1), όπως τροποποιήθηκε με την από 7 Δεκεμβρίου 2023 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του αναθεωρημένου Σ.Α.Α. για την Ελλάδα (ST 15831/23, ST 15831/23 ADD 1).

31. Την από 21 Δεκεμβρίου 2021 Συμφωνία Επιχειρησιακών Ρυθμίσεων C(2021) 9754.

32. Την από 9 Ιουλίου 2024 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της στοχευμένης αναθεώρησης (targeted revision) του ΕΣΑΑ για την Ελλάδα (ST 11858/24, ADD 1).

33. Την από 14 Ιανουαρίου 2025 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την τροποποίηση της εκτελεστικής απόφασης, της 13ης Ιουλίου 2021, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας της Ελλάδας (ST 17055/24, ADD 1).

34. Την υπ' αρ. 2734/95/22.10.2024 απόφαση του Δ.Σ. της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.Υ.Π.Α.) με θέμα «Έγκριση Τεχνικού Δελτίου Έργου προς ένταξη στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας του έργου “Υλοποίηση Προγραμμάτων Κατάρτισης σε κλάδους αιχμής”».

35. Την υπ' αρ. 824/25/2024 απόφαση Δ.Σ. της Δ.Υ.Π.Α σχετικά με την Κατάρτιση Μητρώου Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης του άρθρου 37 του ν. 4921/2022 (Β' 1961).

36. Την υπ' αρ. 1177860/11.11.2024 απόφαση της Υποδ/τριας της Δ.Υ.Π.Α. σχετικά με την Πρόσκληση

προς Παρόχους Κατάρτισης αδειοδοτημένων Κ.Δ.Β.Μ. και Κ.Ε.Δι.Βι.Μ των ΑΕΙ για το Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης του άρθρου 37 του ν. 4921/2022 (Β' 1961), όπως ισχύει.

37. Την υπ' αρ. 435382/16-05-2025 (ΑΔΑ: ΡΣΚΠ4691Ω2-ΕΣΕ) απόφαση της Υποδιοικήτριας της Δ.ΥΠ.Α. «Έγκριση του Ενιαίου Πρακτικού της Επιτροπής Αξιολόγησης και ανάδειξη Προσωρινού Πίνακα επιλεγέντων φορέων στο πλαίσιο της υπ' αρ. 355637/23.04.2025 Πρόσκλησης για το Υποέργο 4 «Ποιοτικός Έλεγχος Συνάφειας και οριστική ένταξη των Προγραμμάτων Κατάρτισης σε σχέση με την Καταγραφή κενών Θέσεων και αναγκών Κλάδου» του Έργου «Επιχορήγηση της Δ.ΥΠ.Α. για την υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης σε κλάδους αιχμής», Δράση 16792 (ΟΠΣ ΤΑ 5223464).

38. Την υπ' αρ. 1211/2023 απόφαση του Διοικητή της Δ.ΥΠ.Α. «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Διοικητή της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.) στους Υποδιοικητές της Δ.ΥΠ.Α.» (Β' 6395).

39. Την υπό στοιχεία ΓΝ 058/2025 γνωμοδότηση της ΚΕΜΚΕ με θέμα «ΓΝ 058/2025 - Πρόσκληση για συμμετοχή σε Προγράμματα Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης σε κλάδους αιχμής».

40. Την από 01.07.2024 αλληλογραφία με την ΕΥΣΤΑ.

41. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη ύψους έως του ποσού των 103.744.000,00€, η οποία βαρύνει τον προϋπολογισμό της Δ.ΥΠ.Α. (ΚΑΕ 9492) και χρηματοδοτείται από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΣΑ ΤΑ034) μέσω του εθνικού σκέλους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) και κατανέμεται σε ετήσια βάση ως εξής:

Για το έτος 2025: 103.744.000,00 €

42. Την υπ' αρ. 1664/68/01.07.2025 (Β' 3436) απόφαση Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α.

43. Την εισήγηση της Υπηρεσίας.

44. Τη γνώμη των μελών του.

45. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία, για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζει:

Την τροποποίηση του άρθρου 16 και του άρθρου 22 της υπ' αρ. 1664/68/01.07.2025 απόφασης του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. «Επιχορήγηση της ΔΥΠΑ για την Υλοποίηση Προγραμμάτων Κατάρτισης σε κλάδους αιχμής, (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑΑ 5223464) στο πλαίσιο της δράσης: "Εκσυγχρονισμός του Συστήματος Επαγγελματικής Κατάρτισης της Δ.ΥΠ.Α. και του ΛΑΕΚ" - Δράση 16792» (Β' 3436), ως εξής:

Τροποποίηση της υπ' αρ. 1664/68/01.07.2025 απόφασης του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. «Επιχορήγηση της ΔΥΠΑ για την Υλοποίηση Προγραμμάτων Κατάρτισης σε κλάδους αιχμής, (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑΑ 5223464) στο πλαίσιο της δράσης: "Εκσυγχρονισμός του Συστήματος Επαγγελματικής Κατάρτισης της Δ.ΥΠ.Α. και του ΛΑΕΚ" - Δράση 16792» (Β' 3436).

Άρθρο 1

Το άρθρο 16 της υπ' αρ. 1664/68/01.07.2025 (Β' 3436) απόφασης Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. τροποποιείται ως εξής:

«ΑΡΘΡΟ 16

ΠΑΡΟΧΟΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ -

ΜΗΤΡΩΟ ΠΑΡΟΧΩΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

1. Η διαδικασία της πιστοποίησης των γνώσεων και δεξιοτήτων των ωφελούμενων οργανώνεται με βάση το ισχύον Εθνικό ή Ευρωπαϊκό θεσμικό πλαίσιο. Δικαίωμα συμμετοχής στο Μητρώο Παρόχων Πιστοποίησης του παρόντος έργου έχουν όλοι οι Πάροχοι Πιστοποίησης που έχουν έδρα σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) εφόσον πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:

- Δραστηριοποιούνται στην Πιστοποίηση Προσώπων και

- παρέχουν υπηρεσίες σε άτομα που επιθυμούν να πιστοποιήσουν τις αποκτηθείσες επαγγελματικές γνώσεις και δεξιότητές τους

Η πιστοποίηση διενεργείται από:

α) Ανεξάρτητους παρόχους πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή/και διεθνώς και οι οποίοι είτε είναι διαπιστευμένοι κατά ISO/IEC 17024, από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (ΕΣΥΔ) ή άλλον αναγνωρισμένο Ευρωπαϊκό Φορέα Διαπίστευσης, ο οποίος συμμετέχει στην αμοιβαία αναγνώριση της European Accreditation (EA/MLA), είτε είναι διαπιστευμένοι βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου να πιστοποιούν πρόσωπα.

β) Φορείς διεξαγωγής εξετάσεων διεθνώς αναγνωρισμένων πιστοποιήσεων ψηφιακών δεξιοτήτων που παρέχονται από εταιρείες λογισμικού και πληροφορικής με διεθνή παρουσία για τα αντίστοιχα προγράμματα.

2. Μητρώο Παρόχων Πιστοποίησης

2.1. Κριτήρια ένταξης στο Μητρώο για τους Ανεξάρτητους Παρόχους Πιστοποίησης

α) Νομικά-τυπικά κριτήρια:

Οι Πάροχοι Πιστοποίησης Προσώπων απαιτείται:

i. Να είναι διαπιστευμένοι κατά ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024, από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (ΕΣΥΔ) ή άλλο αναγνωρισμένο Ευρωπαϊκό φορέα διαπίστευσης ο οποίος συμμετέχει στην αμοιβαία αναγνώριση της EUROPEAN ACCREDITATION (EA/MLA), είτε είναι πιστοποιημένοι βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου να πιστοποιούν πρόσωπα. Να έχουν αδειοδότηση από τον ΕΟΠΠΕΠ ως φορείς διενέργειας εξετάσεων (όπου είναι εφαρμόσιμο).

ii. Η έδρα τους να βρίσκεται σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ).

iii. Να διαθέτουν εν ισχύ φορολογική ενημερότητα.

iv. Να διαθέτουν εν ισχύ ασφαλιστική ενημερότητα.

v. Να διαθέτουν πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας (περί μη πτώχευσης κ.τ.λ.).

vi. Να διαθέτουν πιστοποιητικό ΓΕΜΗ, περί μη θέσεως τους υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

vii. Να μην έχει ανασταλεί η επιχειρηματική δραστηριότητά τους.

viii. Να μην έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από δημόσιο διαγωνισμό ή δημόσια σύμβαση με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

ix. Να μην συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του ν. 4412/2016 (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, ενεργητική δωροδοκία, απάτη κ.τ.λ.) για τα μέλη της διοίκησης του Φορέα Πιστοποίησης.

β) Κριτήρια υποδομής

Οι Πάροχοι Πιστοποίησης Προσώπων πρέπει:

i. Να διαθέτουν ικανό προσωπικό ήτοι ικανή ομάδα στον σχεδιασμό, οργάνωση και υλοποίηση έργων πιστοποίησης προσώπων που να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον:

(α) Στέλεχος μόνιμης και αποκλειστικής απασχόλησης σε ρόλο Διευθυντή πιστοποίησης προσώπων ο οποίος πρέπει να είναι τουλάχιστον πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό ή διδακτορικό και

Για την ένταξη στην 1η βαθμίδα: Εξαετή επαγγελματική εμπειρία σε Παρόχους Πιστοποίησης Προσώπων.

Για την ένταξη στην 2η βαθμίδα: Επταετή επαγγελματική εμπειρία σε Παρόχους Πιστοποίησης Προσώπων.

Για την ένταξη στην 3η βαθμίδα: Δεκαετή επαγγελματική εμπειρία σε Παρόχους Πιστοποίησης Προσώπων.

Αν ο Διευθυντής Πιστοποίησης δεν διαθέτει μεταπτυχιακό ή διδακτορικό η απαιτούμενη εμπειρία διαμορφώνεται ανά βαθμίδα ως κάτωθι:

Για την ένταξη στην 1η βαθμίδα: Επταετή επαγγελματική εμπειρία σε Παρόχους Πιστοποίησης Προσώπων.

Για την ένταξη στην 2η βαθμίδα: Οκταετή επαγγελματική εμπειρία σε Παρόχους Πιστοποίησης Προσώπων.

Για την ένταξη στην 3η βαθμίδα: Δωδεκαετή επαγγελματική εμπειρία σε Παρόχους Πιστοποίησης Προσώπων.

(β) Στέλεχος μόνιμης και αποκλειστικής απασχόλησης σε ρόλο Οργανωτικού υπεύθυνου των εξετάσεων, ο οποίος πρέπει να είναι κατ'ελάχιστον πτυχιούχος πληροφορικής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ή πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης θετικών επιστημών με μεταπτυχιακό ή διδακτορικό σε θέματα πληροφορικής και

Για την ένταξη στην 1η βαθμίδα: Τριετή επαγγελματική εμπειρία σε Παρόχους Πιστοποίησης Προσώπων.

Για την ένταξη στην 2η βαθμίδα: Τετραετή επαγγελματική εμπειρία σε Παρόχους Πιστοποίησης Προσώπων.

Για την ένταξη στην 3η βαθμίδα: Εξαετή επαγγελματική εμπειρία σε Πάροχο Πιστοποίησης Προσώπων.

(γ) Προσωπικό Διοικητικής Υποστήριξης ως κάτωθι:

Για την ένταξη στην 1η βαθμίδα: Τέσσερα κατ'ελάχιστον στελέχη μόνιμης και αποκλειστικής απασχόλησης για την ομάδα διοικητικής υποστήριξης προκειμένου να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη προετοιμασία και υλοποίηση των έργων πιστοποίησης φυσικών προσώπων καθώς και η ουσιαστική διαχείριση της εξεταστικής διαδικασίας με εξ'αποστάσεως επιτήρηση (tele-proctoring). Τα στελέχη αυτά πρέπει να είναι πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτουν τουλάχιστον διετή επαγγελματική εμπειρία σε Παρόχους Πιστοποίησης.

Για την ένταξη στην 2η βαθμίδα: Έξι κατ'ελάχιστον στελέχη μόνιμης και αποκλειστικής απασχόλησης για την ομάδα διοικητικής υποστήριξης προκειμένου να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη προετοιμασία και υλοποίηση των έργων πιστοποίησης φυσικών προσώπων καθώς και η ουσιαστική διαχείριση της εξεταστικής διαδικασίας με εξ'αποστάσεως επιτήρηση (tele-proctoring). Τα στελέχη αυτά πρέπει να είναι πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευ-

σης και να διαθέτουν τουλάχιστον διετή επαγγελματική εμπειρία σε Παρόχους Πιστοποίησης.

Για την ένταξη στην 3η βαθμίδα: Οκτώ κατ'ελάχιστον στελέχη μόνιμης και αποκλειστικής απασχόλησης για την ομάδα διοικητικής υποστήριξης προκειμένου να διασφαλίζεται η απρόσκοπτη προετοιμασία και υλοποίηση των έργων πιστοποίησης φυσικών προσώπων καθώς και η ουσιαστική διαχείριση της εξεταστικής διαδικασίας με εξ'αποστάσεως επιτήρηση (tele-proctoring). Τα στελέχη αυτά πρέπει να είναι πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και να διαθέτουν τουλάχιστον διετή επαγγελματική εμπειρία, ενώ τέσσερα από αυτά να διαθέτουν τουλάχιστον τριετή επαγγελματική εμπειρία σε Παρόχους Πιστοποίησης.

ii. Να διαθέτουν στελεχιακό δυναμικό κατά την υποβολή της αίτησης ένταξης στο Μητρώο του παρόντος, το οποίο οφείλουν να διατηρούν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης, ως κάτωθι:

Για την ένταξη στην 1η βαθμίδα και τη δυνατότητα ενεργοποίησης έως 12% του συνολικού αριθμού ωφελουμένων της Δημόσιας Πρόσκλησης, δέκα (10) Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (Ε.Μ.Ε)

Για την ένταξη στην 2η βαθμίδα και τη δυνατότητα ενεργοποίησης έως 20% του συνολικού αριθμού ωφελουμένων της Δημόσιας Πρόσκλησης, είκοσι πέντε (25) Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (Ε.Μ.Ε).

Για την ένταξη στην 3η βαθμίδα και τη δυνατότητα ενεργοποίησης έως 75% του συνολικού αριθμού ωφελουμένων της Δημόσιας Πρόσκλησης, σαράντα (40) Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (Ε.Μ.Ε).

Στις Ε.Μ.Ε δεν προσμετρώνται οι ωρομίσθιοι επιτηρητές/εξεταστές/επιθεωρητές οι οποίοι απασχολούνται ad hoc στον Πάροχο Πιστοποίησης Προσώπων με σύμβαση εξωτερικού συνεργάτη για την υλοποίηση των εξετάσεων. Στις ανωτέρω Ε.Μ.Ε συμπεριλαμβάνεται το στελεχιακό δυναμικό των περ. (α), (β) και (γ) ανωτέρω. Τα στελέχη αυτά πρέπει να εργάζονται στον Πάροχο Πιστοποίησης προσώπων με σχέση εξαρτημένης εργασίας.

iii. Να διαθέτουν βεβαίωση από το Ε.Σ.Υ.Δ. ή τον ΕΟΠ-ΠΕΠ περί διαπιστευμένου συστήματος για την παροχή των εξετάσεων πιστοποίησης με ηλεκτρονικό τρόπο με εξ'αποστάσεως εξέταση μέσω διαδικτυακής επιτήρησης (tele - proctoring).

iv. Να διαθέτουν ISO 37001:2016 «Σύστημα διαχείρισης κατά της δωροδοκίας» όπως αντικαθίσταται και ισχύει σύμφωνα με τις επικαιροποιημένες εκδόσεις του.

2.2. Κριτήρια ένταξης στο Μητρώο για φορείς διεξαγωγής εξετάσεων διεθνώς αναγνωρισμένων πιστοποιήσεων ψηφιακών δεξιοτήτων που παρέχονται από εταιρείες λογισμικού και πληροφορικής με διεθνή παρουσία

α) Νομικά-τυπικά κριτήρια.

Οι φορείς διεξαγωγής εξετάσεων πρέπει:

i. Να είναι διαπιστευμένοι κατά ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024, από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (ΕΣΥΔ) ή άλλο αναγνωρισμένο Ευρωπαϊκό φορέα διαπίστευσης ο οποίος συμμετέχει στην αμοιβαία αναγνώριση της EUROPEAN ACCREDITATION (EA/MLA), όπως αντικαθίστανται και ισχύουν σύμφωνα με τις επικαιροποιημένες εκδόσεις τους, είτε να είναι πιστοποιημένοι βάσει του ισχύοντος

θεσμικού πλαισίου στην πιστοποίηση προσώπων. Σε περίπτωση που ο φορέας διεξαγωγής εξετάσεων είναι επίσημος συνεργάτης (για την Ελλάδα) ενός αναγνωρισμένου συνεργάτη διεξαγωγής εξετάσεων (με έδρα εκτός Ελλάδος) των εταιρειών λογισμικού και πληροφορικής με διεθνή παρουσία, τότε αρκεί ο επίσημος συνεργάτης (για την Ελλάδα) να κατέχει τουλάχιστον μία από τις παραπάνω διαπιστεύσεις.

ii. Η έδρα τους να βρίσκεται σε κράτος-μέλος του ΕΟΧ.

iii. Να έχουν αδειοδότηση από τον ΕΟΠΠΕΠ ως φορέας διενέργειας εξετάσεων (όπου είναι εφαρμόσιμο).

iv. Να διαθέτουν εν ισχύ φορολογική ενημερότητα.

v. Να διαθέτουν εν ισχύ ασφαλιστική ενημερότητα.

vi. Να διαθέτουν πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας (περί μη πτώχευσης κ.τ.λ.).

vii. Να διαθέτουν πιστοποιητικό ΓΕΜΗ, περί μη θέσεως τους υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

viii. Να μην έχει ανασταλεί η επιχειρηματική δραστηριότητά τους.

ix. Να μην έχουν κηρυχθεί έκπτωτοι από δημόσιο διαγωνισμό ή δημόσια σύμβαση με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

x. Να μην συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του ν. 4412/2016 (συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, ενεργητική δωροδοκία, απάτη κ.τ.λ.) για τα μέλη της διοίκησης του Παρόχου Πιστοποίησης.

β) Κριτήρια υποδομής.

Οι φορείς διεξαγωγής εξετάσεων πρέπει:

i. Να διαθέτουν ικανή εμπειρία/τεχνογνωσία στην οργάνωση και υλοποίηση έργων πιστοποίησης προσώπων, ήτοι να καλύπτει τουλάχιστον ένα από τα παρακάτω:

(α) Διευθυντή Διεξαγωγής Εξετάσεων ο οποίος πρέπει να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με μεταπτυχιακό ή διδακτορικό σε θέματα συναφή με τη διασφάλιση/διαχείριση ποιότητας και πενταετή επαγγελματική εμπειρία σε Φορέα Διεξαγωγής Εξετάσεων, ή πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με επταετή αντίστοιχη επαγγελματική εμπειρία σε Πάροχο Πιστοποίησης προσώπων.

(β) Οργανωτικό υπεύθυνο των εξετάσεων, ο οποίος πρέπει να είναι πτυχιούχος πληροφορικής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ή πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης θετικών επιστημών με μεταπτυχιακό ή διδακτορικό σε θέματα πληροφοριακών συστημάτων και τριετή επαγγελματική εμπειρία σε Πάροχο Πιστοποίησης προσώπων.

ii. Να αποτελούν επίσημο φορέα διεξαγωγής εξετάσεων διεθνώς αναγνωρισμένων πιστοποιήσεων ψηφιακών δεξιοτήτων που παρέχονται από εταιρείες λογισμικού και πληροφορικής με διεθνή παρουσία, ήτοι ο φορέας διεξαγωγής εξετάσεων να αποτελεί:

ii.α Αναγνωρισμένο φορέα διεξαγωγής εξετάσεων των εταιρειών λογισμικού και πληροφορικής με διεθνή παρουσία,

ή

ii. β επίσημο συνεργάτη για την Ελλάδα ενός αναγνωρισμένου συνεργάτη διεξαγωγής εξετάσεων (με έδρα εκτός Ελλάδος) των εταιρειών λογισμικού και πληροφορικής με διεθνή παρουσία με έδρα εκτός Ελλάδας.

iii. Να διαθέτουν βεβαίωση από αρμόδιο φορέα ή το Ε.Σ.Υ.Δ. περί διαπιστευμένου συστήματος για τη παροχή των εξετάσεων πιστοποίησης με ηλεκτρονικό τρόπο με εξ' αποστάσεως εξέταση μέσω διαδικτυακής επιτήρησης (tele - proctoring).

3. Έργο και Υποχρεώσεις των Παρόχων Πιστοποίησης είναι:

i. Η ολοκληρωμένη παρακολούθηση και η ομαλή διεξαγωγή των εξετάσεων πιστοποίησης, η τήρηση του χρονοδιαγράμματος, οι επαφές και συστηματικές συναντήσεις και συνεργασία με τους εκπροσώπους της Δ.ΥΠ.Α.

ii. Η διασφάλιση ποιότητας του έργου της πιστοποίησης, με βάση το ισχύον Εθνικό ή Ευρωπαϊκό θεσμικό πλαίσιο και με βάση αναγνωρισμένα πρότυπα και τεχνικές προδιαγραφές όπως αναφέρονται στη σχετική Πρόσκληση.

iii. Η ολοκλήρωση της πιστοποίησης στο πλαίσιο της εκάστοτε πρόσκλησης εντός χρονικού ορίου που ορίζεται στην Πρόσκληση ή σε απόφαση Δ.Σ.

iv. Η σύνταξη έκθεσης ολοκλήρωσης της διαδικασίας πιστοποίησης. Επισημαίνεται ότι παραμένει η υποχρέωση να υποβληθεί σε έντυπη μορφή στη Δ.ΥΠ.Α., το ακριβές αντίγραφο της Απόδειξης Παροχής Υπηρεσιών ανά ωφελούμενο. Τα εν λόγω ακριβή αντίγραφα των αποδείξεων πληρωμής δεν είναι απαραίτητα να αναρτώνται και στο πληροφοριακό σύστημα του έργου.

v. Η οικονομική διαχείριση του έργου. Συγκέντρωση των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την εκτέλεση των πληρωμών, και τήρηση λογιστικής μερίδας του έργου.

vi. Η έκδοση πιστοποιητικού γνώσεων και δεξιοτήτων σε περίπτωση επιτυχούς συμμετοχής του ωφελούμενου στις εξετάσεις ή βεβαίωσης συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης σε περίπτωση αποτυχίας.

vii. Η ενημέρωση στο ΠΣ voucher για το αποτέλεσμα της συμμετοχής κάθε ωφελούμενου στις εξετάσεις πιστοποίησης. Ειδικότερα, εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της εξέτασης, πρέπει να αναρτάται ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα του προγράμματος (voucher.gr) το «Πιστοποιητικό γνώσεων και δεξιοτήτων», σε περίπτωση που ο ωφελούμενος πέτυχε στις εξετάσεις ή η «Βεβαίωση Συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης», σε περίπτωση που ο ωφελούμενος δεν πέτυχε στις εξετάσεις πιστοποίησης.

viii. Οι εξετάσεις πιστοποίησης διενεργούνται από κάθε Πάροχο Πιστοποίησης με τη χρήση διαπιστευμένου από το Ε.Σ.Υ.Δ. συστήματος εξ' αποστάσεως εξέτασης μέσω διαδικτυακού συστήματος επιτήρησης (tele-proctoring) αποκλειστικά. Ο Πάροχος Πιστοποίησης οφείλει να προσκομίζει το σχετικό υλικό αμελλητί στη Δ.ΥΠ.Α. εφόσον ζητηθεί. Επισημαίνεται ότι το σχετικό υλικό πρέπει υποχρεωτικά να φέρει χρονοσήμανση.

ix. Οι εξετάσεις πιστοποίησης δεν δύναται να διενεργούνται στον χώρο των παρόχων κατάρτισης που συμμετέχουν στο αντίστοιχο Πρόγραμμα.

x. Οι εξετάσεις πιστοποίησης δύναται να διενεργούνται αποκλειστικά από ώρα 8:00 έως ώρα 20:00 Δευτέρα έως Παρασκευή, πλην ημερών επίσημης αργίας.

xi. Δεν επιτρέπεται ο Πάροχος Πιστοποίησης να ταυτίζεται ή να είναι εταιρικά διασυνδεδεμένος με τον Πάροχο Κατάρτισης του οποίου πιστοποιεί τις εκροές.

xii. Οι Πάροχοι Πιστοποίησης οφείλουν να συμμορφώνονται με την υποχρέωση του στοιχείου iii, της υποπαρ. δ, της παρ. 2 του άρθρου 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241. Στο πλαίσιο αυτό, υποχρεούνται να αναρτήσουν στην ιστοσελίδα του πληροφοριακού συστήματος του παρόντος προγράμματος την υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, συνοδευόμενη, εφόσον είναι υπόχρεοι, από σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018 (Α' 139). Η υποβολή των στοιχείων πραγματικών δικαιούχων γίνεται κατά την αίτηση συμμετοχής του εκάστοτε Παρόχου στο Πρόγραμμα.

xiii. Σε περίπτωση επικαιροποίησης των στοιχείων των πραγματικών δικαιούχων μέχρι την αποπληρωμή του έργου, οι αποδέκτες των κονδυλίων/ανάδοχοι οφείλουν να γνωστοποιούν στον Φορέα Υλοποίησης μέσω του ΠΣ Voucher, τα επικαιροποιημένα στοιχεία εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών, όπως αυτές ορίζονται κατά περίπτωση στους ν. 4557/2018 και ν. 3556/2007 και ο τελευταίος να προβαίνει αμελλητί στην ενημέρωση του ΟΠΣ ΤΑΑ.

xiv. Ο Πάροχος Πιστοποίησης οφείλει να συνεργάζεται πλήρως σε κάθε έλεγχο της Δ.ΥΠ.Α., να διαθέτει άμεσα προσβάσιμο στους ελεγκτές το σύνολο των ζητούμενων στοιχείων, αναφορικά με το στελεχιακό δυναμικό του, τους ωφελούμενους, τις βεβαιώσεις και τα Ε.Π.Ε.Δ. που έχει διαθέσει σε παρόχους κατάρτισης.

4. Ο Πάροχος Πιστοποίησης που δε συμμορφώνεται στους όρους και τις υποχρεώσεις όπως αυτές απορρέουν από την παρούσα καθώς και από την εκάστοτε πρόσκληση, υπόκειται στις ποινές που αναφέρονται στην παρούσα.

5. Η Δ.ΥΠ.Α. εκδίδει Δημόσια Πρόσκληση προς τους παρόχους πιστοποίησης, στην οποία εξειδικεύονται τα κριτήρια, οι προϋποθέσεις συμμετοχής, οι λόγοι αποκλεισμού, καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια για την ένταξη των παρόχων πιστοποίησης στο αντίστοιχο Μητρώο.»

Άρθρο 2

Το άρθρο 22 της υπ' αρ. 1664/68/01.07.2025 (Β' 3436) απόφασης Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. τροποποιείται ως εξής:

Άρθρο 22

ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Παρακολούθηση και Επαλήθευση

α. Η παρακολούθηση και η επαλήθευση - επιβεβαίωση της υλοποίησης της Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης γίνεται από τη Δ.ΥΠ.Α. και την Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τους όρους της παρούσας απόφασης του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. και της Δημόσιας Πρόσκλησης.

Επαληθεύσεις, επίσης είναι δυνατόν να διενεργηθούν από τα υπόλοιπα αρμόδια προς τούτο εθνικά ή κοινοτικά όργανα, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Η επαλήθευση μπορεί να είναι επιτόπια δια ζώσης ή ηλεκτρονική ή/και διοικητική και να πραγματοποιείται

είτε κατά τη διάρκεια υλοποίησης, είτε μετά την ολοκλήρωση κάθε προγράμματος Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης για να επιβεβαιώσει:

i Την τήρηση των όρων συμμετοχής στο έργο,

ii την τήρηση των όρων παροχής της κατάρτισης και της πιστοποίησης, καθώς και των όρων και προϋποθέσεων εφαρμογής του συστήματος Επιταγών Κατάρτισης και Πιστοποίησης, σύμφωνα με την παρούσα και τη Δημόσια Πρόσκληση,

iii την ορθή υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου,

iv την αξιοπιστία και την ακρίβεια των πληροφοριών που δηλώνονται από τους παρόχους,

v την τήρηση των κανόνων πληροφόρησης και δημοσιότητας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

β. Για κάθε επαλήθευση που πραγματοποιείται από το/τα αρμόδιο/α όργανο/α, συντάσσεται Έκθεση και Αποτέλεσμα Επαλήθευσης, τα οποία κοινοποιούνται στον πάροχο, μέσω του πληροφοριακού συστήματος του έργου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη ορθή ή πλημμελής υλοποίηση της κατάρτισης και της πιστοποίησης με βάση την παρούσα, τους όρους των Προσκλήσεων και τυχόν σχετικών εγκυκλίων που εκδίδονται για τον έλεγχο του έργου, η Δ.ΥΠ.Α. είναι δυνατό να επιβάλει κυρώσεις από σύσταση, έως ακύρωση μέρους ή του συνόλου της χρηματοδότησης, μέσω της επιταγής κατάρτισης ή πιστοποίησης. Σε ειδικές περιπτώσεις, η Δ.ΥΠ.Α. δύναται να προβεί σε αυτόματο αποκλεισμό του παρόχου από το αντίστοιχο Μητρώο παρόχων ή/και από συμμετοχή σε επόμενες Προσκλήσεις, για έργα που χρηματοδοτούνται από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας. Ο Πάροχος έχει δικαίωμα υποβολής τυχόν ενστάσεων επί του αποτελέσματος της επαλήθευσης μέσω του ΠΣ voucher.

γ. Για την υλοποίηση προγραμμάτων τηλεκατάρτισης, ο πάροχος κατάρτισης οφείλει να παρέχει δικαιώματα χρηστών του Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης (ΟΣΤΚ) στους αρμόδιους ελεγκτές που ορίζει η Δ.ΥΠ.Α., ώστε αυτοί να μπορούν να διενεργούν επαληθεύσεις εξ αποστάσεως. Αντίστοιχα, ο πάροχος πιστοποίησης υποχρεούται να παρέχει πρόσβαση κατά τη διάρκεια των εξετάσεων που υλοποιούνται εξ' αποστάσεως (μέσω tele-proctoring) στους αρμόδιους ελεγκτές που ορίζει η Δ.ΥΠ.Α., ώστε αυτοί να μπορούν να διενεργούν επαληθεύσεις εξ αποστάσεως.

δ. Η πραγματοποίηση μιας δαπάνης πρέπει να τηρεί όλους τους κανόνες και να διασφαλίζει τη διαδρομή ελέγχου, σε κάθε χρονική στιγμή. Τα αρμόδια όργανα, εφόσον έχουν σοβαρές ενδείξεις για την ύπαρξη παραβάσεων εθνικού ή κοινοτικού δικαίου προβαίνουν στη διενέργεια έκτακτης επιτόπιας δια ζώσης ή ηλεκτρονικής επαλήθευσης, ενημερώνουν τις αρμόδιες αρχές και όπου απαιτείται ζητούν την αναστολή χρηματοδότησης του έργου.

2. Σύνταξη έκθεσης επαλήθευσης/Κοινοποίηση -υποβολή ενστάσεων:

α. Μετά την ολοκλήρωση της επιτόπιας δια ζώσης ή ηλεκτρονικής ή/και διοικητικής επαλήθευσης και τη λήψη συμπληρωματικών στοιχείων εκ μέρους του Παρό-

χου, συντάσσεται από την Υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών σχετική έκθεση επαλήθευσης, η οποία περιλαμβάνει σαφή και τεκμηριωμένη ανάλυση των τυχόν διαπιστωθέντων προβλημάτων και των συνεπειών τους.

Στην περίπτωση που, κατά τον έλεγχο, διαπιστώνεται παρατυπία ή αχρεώστητη ή παράνομη καταβολή ποσών σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αυτές αναφέρονται στην ανωτέρω έκθεση και προτείνεται η επιβολή των κυρώσεων που αναφέρονται στην παρούσα απόφαση και στην εκάστοτε Πρόσκληση. Εφόσον η παρατυπία αφορά σε δαπάνες για τις οποίες δεν έχει καταβληθεί η δημόσια συνεισφορά τα ποσά που περικόπτονται αφαιρούνται από τη χρηματοδότηση.

β. Η έκθεση επαλήθευσης κοινοποιείται από τη Δ.ΥΠ.Α., μέσω του Π.Σ. του έργου, ή σε περίπτωση μη ψηφιοποιημένου ελέγχου, με κάθε πρόσφορο τρόπο, στον ελεγχόμενο φορέα εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών.

γ. Ο ελεγχθείς φορέας μπορεί εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της έκθεσης επαλήθευσης, να υποβάλει στη Δ.ΥΠ.Α., ηλεκτρονικά μέσω του Π.Σ. του έργου, τυχόν ενστάσεις του.

δ. Οι ενστάσεις εξετάζονται από Πενταμελή Επιτροπή που ορίζεται με απόφαση του Διοικητή της Δ.ΥΠ.Α. εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή τους, η οποία εισηγείται στον Διοικητή για την έκδοση απόφασης επί των ενστάσεων, αρμοδίως. Εάν παρέλθει άπρακτη η εν λόγω προθεσμία τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη των ενστάσεων. Σε κάθε περίπτωση που απαιτείται περαιτέρω διερεύνηση, προκειμένου να ληφθεί απόφαση για το βάσιμο ή μη των ενστάσεων που υποβλήθηκαν, διενεργείται συμπληρωματικός έλεγχος. Η σχετική απόφαση επί των ενστάσεων στην περίπτωση αυτή ολοκληρώνεται εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της διενέργειας της συμπληρωματικής επαλήθευσης και τη λήψη τυχόν πρόσθετων στοιχείων.

ε. Μετά την εξέταση των ενστάσεων του ελεγχόμενου φορέα, το πόρισμα της έκθεσης επιτόπιας δια ζώσης ή ηλεκτρονικής ή/και διοικητικής επαλήθευσης οριστικοποιείται και η υπηρεσία προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες.

3. Καθορισμός Κατηγοριών Παρατυπιών/Παραβάσεων
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 1 Παρατυπίες/παραβάσεις που αφορούν στα δικαιολογητικά των ωφελούμενων.

1.1. Εάν διαπιστωθεί έλλειψη δικαιολογητικού ή άλλου εγγράφου προβλεπόμενου υποχρεωτικά στην παρούσα και στη σχετική Πρόσκληση ή τα ήδη προσκομισθέντα εμφανίζουν ελλείψεις συνεπεία των οποίων δεν πιστοποιείται το δικαίωμα συμμετοχής και παρ' όλα αυτά ο Πάροχος έχει προβεί στην ενεργοποίηση της επιταγής κατάρτισης, τότε η συμμετοχή του ωφελούμενου θεωρείται άκυρη, ο ωφελούμενος διαγράφεται από το Μητρώο Ωφελουμένων και δε λαμβάνει εκπαιδευτικό επίδομα. Στην περίπτωση αυτή, διαγράφεται, επίσης η επιταγή κατάρτισης του παρόχου κατάρτισης και η επιταγή πιστοποίησης του παρόχου πιστοποίησης, που αντιστοιχούν στον μη επιλέξιμο ωφελούμενο.

1.2. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κατ' εξακολούθηση παρατυπία από κάποιον πάροχο κατάρτισης, τότε η Δ.ΥΠ.Α. δύναται να επιβάλλει τη διαγραφή του από το Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Σ.Ε.Κ. της Δ.ΥΠ.Α. ή/και τον αποκλεισμό του από επόμενη ή επόμενες προσκλήσεις/διαγωνισμούς.

1.3. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο ωφελούμενος δεν είναι επιλέξιμος με υπαιτιότητά του, τότε δεν λαμβάνει το εκπαιδευτικό επίδομα, ακυρώνεται η επιταγή κατάρτισης και η επιταγή πιστοποίησης που έχει εκδοθεί στο όνομά του, διαγράφεται από το Μητρώο Ωφελουμένων και καθίσταται υπόλογος για κάθε ζημία της Δ.ΥΠ.Α.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 2 Παρατυπίες/παραβάσεις που αφορούν στους εκπαιδευτές.

2.1. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί η απασχόληση εκπαιδευτή (τακτικού ή αναπληρωτή) μη πιστοποιημένου από τον ΕΟΠΠΕΠ (ή με τη σύμφωνη γνώμη του ΕΟΠΠΕΠ) ή σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα για τα Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. των Α.Ε.Ι., στην ειδικότητα που προβλέπεται για τη συγκεκριμένη εκπαιδευτική ενότητα, τότε επιβάλλεται περικοπή της αμοιβής του παρόχου στο τμήμα, ανάλογη με τις ώρες που δίδαξε ο εκπαιδευτής στο συγκεκριμένο τμήμα.

2.2. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι σε κάποια εκπαιδευτική ενότητα δίδαξε άλλος εκπαιδευτής από τον δηλωθέντα τακτικό εκπαιδευτή ή τον αναπληρωτή του, χωρίς να υπάρχει σχετική έγκαιρη δήλωση της αλλαγής αυτής στο ΠΣ Voucher, τότε επιβάλλεται περικοπή της αμοιβής του παρόχου στο τμήμα ανάλογη με τις ώρες που δίδαξε ο εκπαιδευτής στο συγκεκριμένο τμήμα.

2.3. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί η απασχόληση εκπαιδευτή που η κύρια απασχόλησή του είναι στον δημόσιο τομέα και δεν έχει προσκομίσει την απαιτούμενη από το άρθρο 31 του ν. 3528/2007 άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου που εκδίδεται από το αρμόδιο όργανο του φορέα του τότε επιβάλλεται περικοπή της αμοιβής του παρόχου, ανάλογη με τις ώρες που δίδαξε ο εκπαιδευτής στο συγκεκριμένο τμήμα.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 3 Παρατυπίες/παραβάσεις που αφορούν στο ωρολόγιο πρόγραμμα κατάρτισης, στα παρουσιολόγια και στις αξιολογήσεις

3.1. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι οι εκπαιδευτικές ενότητες, που δηλώθηκαν κατά την υποβολή του προγράμματος, δεν διδάχθηκαν ή ότι δεν τηρήθηκαν οι όροι σχετικά με τον αριθμό των υποχρεωτικών ωρών της σύγχρονης τηλεκατάρτισης, καθώς και η διαδικασία αξιολόγησης για το σύνολο της κατάρτισης (σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεκατάρτισης) επιβάλλεται περικοπή, στην αμοιβή του παρόχου για το σύνολο του συγκεκριμένου τμήματος.

3.2. Αν διαπιστωθεί ότι ο πάροχος δεν έχει καταχωρήσει τις απουσίες των ωφελουμένων στη σύγχρονη τηλεκατάρτιση, στη σχετική ηλεκτρονική ιστοσελίδα εντός 20' από την έναρξη του μαθήματος, τότε επιβάλλεται περικοπή 5% επί της αμοιβής του παρόχου για το συγκεκριμένο τμήμα. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κατ' εξακολούθηση παρατυπία από κάποιον πάροχο κατάρτισης, τότε η Δ.ΥΠ.Α. δύναται να επιβάλλει περαιτέρω κυρώσεις με απόφαση Δ.Σ.

3.3. Στην περίπτωση που κατόπιν δειγματοληπτικού ελέγχου διαπιστωθεί, ότι οι αναφορές της ασύγχρονης τηλεκατάρτισης που εξάγονται από το ΟΣΤΚ δεν έχουν αναρτηθεί στο ΠΣ Voucher από τον πάροχο κατάρτισης, τότε επιβάλλεται περικοπή της συνολικής αμοιβής του παρόχου κατάρτισης για το ποσό που αντιστοιχεί στην ασύγχρονη τηλεκατάρτιση του συγκεκριμένου ωφελούμενου.

3.4 Στην περίπτωση που κατόπιν δειγματοληπτικού ελέγχου διαπιστωθεί ότι έχει βεβαιωθεί λανθασμένα, από τον Υπεύθυνο Διαχείρισης ΟΣΤΚ ή τον Επόπτη Τηλεκατάρτισης, η τήρηση των όρων υλοποίησης της ασύγχρονης τηλεκατάρτισης (λαμβάνοντας υπόψη την προϋπόθεση της μη υπέρβασης των οκτώ ωρών ασύγχρονης ημερησίως), τότε ακυρώνεται η επιταγή κατάρτισης και η επιταγή πιστοποίησης που αντιστοιχούν στον συγκεκριμένο ωφελούμενο και ο ωφελούμενος δεν λαμβάνει το εκπαιδευτικό επίδομα.

3.5. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί κατά τη διενέργεια επιτόπιου ηλεκτρονικού ελέγχου, που έγινε κατά τη διάρκεια της υλοποίησης της κατάρτισης, μη υλοποίηση του προγράμματος στον ηλεκτρονικό σύνδεσμο που έχει δηλωθεί, δεν καταβάλλεται αμοιβή στον πάροχο για το σύνολο του συγκεκριμένου τμήματος.

3.6. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί κατά τη διενέργεια επιτόπιου/ηλεκτρονικού ελέγχου, που έγινε κατά τη διάρκεια της υλοποίησης της κατάρτισης, υπέρβαση του αριθμού των καταρτιζομένων στο τμήμα (μεγαλύτερο από 25 άτομα), ή υπέρβαση του αριθμού που επιτρέπεται στο σύστημα διαδικτυακής επιτήρησης των εξετάσεων πιστοποίησης (tele-proctoring), δεν καταβάλλεται αμοιβή στον πάροχο για το σύνολο του συγκεκριμένου τμήματος. Για τους σκοπούς της παρούσης, ως τμήμα των εξετάσεων πιστοποίησης θεωρείται το σύνολο των ωφελούμενων που εξετάζονται με τον ίδιο τρόπο (tele-proctoring) στον σύνδεσμο την ίδια ημέρα και ώρα.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 4 Παρατυπίες/παραβάσεις που αφορούν στο οικονομικό αντικείμενο

4.1. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η πιστοποίηση από τη Δ.ΥΠ.Α. του οικονομικού αντικείμενου του προγράμματος, λόγω μη προσκόμισης από τους παρόχους κατάρτισης και πιστοποίησης των απαιτούμενων απολογιστικών στοιχείων και δικαιολογητικών για την πληρωμή ή αν αυτά υποβληθούν ελλιπή, τίθεται αρχικά εγγράφως ή ηλεκτρονικά μέσω του ΠΣ Voucher, στους παρόχους προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών για συμμόρφωση. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης εντός της τεθείσας προθεσμίας, επιβάλλεται περικοπή της συνολικής αμοιβής του αντίστοιχου τμήματος του παρόχου κατάρτισης για το συγκεκριμένο τμήμα, καθώς και της αμοιβής που αντιστοιχεί στο αντίστοιχο τμήμα, όσον αφορά τον πάροχο πιστοποίησης, κατόπιν απόφασης του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α.

4.2. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ανάρτηση σύμβασης στο ΠΣ Voucher μεταξύ των συμβαλλομένων που ορίζει η σχετική Πρόσκληση, η οποία δεν είναι ορθά συμπληρωμένη, ενυπόγραφη, έγκαιρη, έγκυρη και σύμφωνα με τα πρότυπα σύμβασης, τίθεται προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών για συμμόρφωση. Σε περίπτωση

μη συμμόρφωσης δύναται να επιβληθεί περικοπή του 100% του ποσού της επιταγής κατάρτισης του παρόχου, που αντιστοιχεί στο συγκεκριμένο ωφελούμενο για το συγκεκριμένο τμήμα.

4.3. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί η μη ανάρτηση των συμβάσεων ωφελουμένων ή/και εκπαιδευτών στο ΠΣ Voucher και παράλληλα στο TAXISNET (τριμηνιαίο πινάκιο εφορίας), όπως απαιτείται από το θεσμικό πλαίσιο, επιβάλλεται περικοπή 20% επί του συνόλου της αμοιβής του παρόχου για το συγκεκριμένο τμήμα.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 5 Παρατυπίες/παραβάσεις που αφορούν στην τήρηση των κανόνων προβολής και δημοσιότητας

Στις περιπτώσεις που διαπιστώνεται πλημμελής τήρηση των ενεργειών προβολής και δημοσιότητας κατά την υλοποίηση του προγράμματος (έντυπα, αφίσες, ανάρτηση στην ιστοσελίδα των παρόχων κατάρτισης και πιστοποίησης κ.λπ.), επιβάλλεται περικοπή, κατά περίπτωση, στο 10% επί της συνολικής αμοιβής των παρόχων για το συγκεκριμένο τμήμα και μετά από απόφαση του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 6 Παρατυπίες/παραβάσεις που αφορούν σε υποχρεώσεις του παρόχου που επισύρουν τη μη πληρωμή των προγραμμάτων που υλοποίησε

6.1. Η μη υποβολή από τον πάροχο όλων των απαραίτητων στοιχείων και δικαιολογητικών που απαιτούνται από την Πρόσκληση ή/και η μη τήρηση φακέλου φυσικού ή/και οικονομικού αντικείμενου του προγράμματος, δύναται να επισύρει τη μη πληρωμή των προγραμμάτων που υλοποίησε μετά από απόφαση του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α.

6.2. Οι εμπλεκόμενοι φορείς στη διαχείριση, υλοποίηση και παρακολούθηση των Δράσεων και Έργων του ΤΑΑ έχουν υποχρέωση διατήρησης όλων των πρωτότυπων εγγράφων και ιδίως των λογιστικών και φορολογικών αρχείων και για χρονική περίοδο πέντε (5) ετών από την ημερομηνία της τελικής πληρωμής, ήτοι έως τις 31.12.2031 το αργότερο, εκτός εάν προβλέπεται μεγαλύτερο διάστημα από άλλες ειδικότερες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, και να παρέχουν δικαίωμα πρόσβασης σε όλα τα όργανα ελέγχου. Σε περίπτωση που είναι σε εξέλιξη έλεγχοι, προσφυγές, δικαστικές διαδικασίες, διεκδίκηση απαιτήσεων σχετικά με την επιχορήγηση ή διαπιστωθούν συστηματικά ή επαναλαμβανόμενα σφάλματα, παρατυπίες, απάτη ή αθέτηση υποχρεώσεων, τα έγγραφα και αρχεία πρέπει να διατηρούνται μέχρι να ολοκληρωθούν οι εν λόγω έλεγχοι, προσφυγές, δικαστικές διαδικασίες ή διεκδίκηση απαιτήσεων. (τροποποίηση της παρ. 6 του άρθρου 7 της υπό στοιχεία 119126 ΕΞ 2021/28.9.2021 (Β' 4498) απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών με την παρ. 4 της υπό στοιχεία 188159/ΕΞ 2022/22 (Β' 6973, διορθ. ασφαλ. Β' 101/2023) όμοια της).

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 7 Παρατυπίες/παραβάσεις που αφορούν σε υποχρεώσεις του παρόχου που επισύρουν τη μη αποπληρωμή του ή/και μετά από σχετική απόφαση του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. τον αποκλεισμό από επόμενη ή επόμενες προσκλήσεις/διαγωνισμούς.

7.1. Σε περίπτωση παρεμπόδισης του έργου των αρμοδίων οργάνων επαλήθευσης/ελέγχου ή/και μη χορήγησης στοιχείων ή/και άρνησης ελέγχου.

7.2. Σε περίπτωση που κατά την υλοποίηση διαπιστωθεί ότι ο πάροχος κατάρτισης δεν διαθέτει τις ΕΜΕ με τις οποίες έχει ενταχθεί στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων της Δ.ΥΠ.Α., τότε:

α) Εντάσσεται στην αμέσως κατώτερη βαθμίδα εφόσον διαθέτει τουλάχιστον τις προβλεπόμενες για την αντίστοιχη βαθμίδα ΕΜΕ. Στην περίπτωση αυτή μπορεί να καταρτίσει τόσους ωφελούμενους όσους προβλέπονται σε αυτή τη βαθμίδα. Οι πλεονάζουσες επιταγές κατάρτισης υποχρεωτικά αποδεσμεύονται από τον συγκεκριμένο πάροχο κατάρτισης με προτεραιότητα αποδέσμευσης των ωφελουμένων που δεν έχουν ακόμη ενταχθεί σε τμήμα κατάρτισης.

β) εάν δεν διαθέτει τις ελάχιστες ΕΜΕ για την πρώτη βαθμίδα, τότε υποχρεωτικά αποδεσμεύει το σύνολο των ωφελουμένων που δεν έχουν ενταχθεί σε τμήμα κατάρτισης και καλούνται να επιλέξουν νέο πάροχο.

γ) και στις δυο ανωτέρω περιπτώσεις επέρχεται η αντίστοιχη αλλαγή στην ένταξη του παρόχου στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης ΣΕΚ (αλλαγή βαθμίδας/απένταξη)

Οι ανωτέρω κυρώσεις επιβάλλονται κατόπιν απόφασης Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α., κατά της οποίας ο πάροχος διατηρεί το δικαίωμα ένστασης.

7.3. Αν ο πάροχος κατάρτισης δεν διαθέτει το απαιτούμενο στελεχιακό δυναμικό σύμφωνα με την αδειοδότησή του, τότε αποστέλλεται πάραυτα στη Γ.Γ.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.καιΝ. έγγραφο αναφορικά με την αδειοδότηση του συγκεκριμένου παρόχου.

7.4. Για τους παρόχους πιστοποίησης, σε περίπτωση που διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι ο πάροχος δεν διαθέτει τις ΕΜΕ βάσει των οποίων εντάχθηκε στο Μητρώο Παρόχων Πιστοποίησης, τότε:

α. Εντάσσεται στην αμέσως κατώτερη βαθμίδα της εκάστοτε πρόσκλησης, εφόσον διαθέτει τουλάχιστον τις προβλεπόμενες, για την αντίστοιχη βαθμίδα, ΕΜΕ. Στην περίπτωση αυτή μπορεί να πιστοποιήσει τόσους ωφελούμενους όσους προβλέπονται σε αυτή τη βαθμίδα. Οι πλεονάζουσες επιταγές πιστοποίησης υποχρεωτικά αποδεσμεύονται από τον συγκεκριμένο πάροχο πιστοποίησης.

β. εάν δεν διαθέτει τις ελάχιστες ΕΜΕ για την πρώτη βαθμίδα, τότε υποχρεωτικά αποδεσμεύει το σύνολο των επιταγών πιστοποίησης.

Οι περιπτώσεις της Κατηγορίας 7 δεν αφορούν τους ωφελούμενους ανέργους, άρα δεν μπορεί να στοιχειοθετηθεί περίπτωση μη καταβολής ή αχρεωστήτως καταβληθέντων εκπαιδευτικών επιδομάτων.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 8 Υποχρέωση τήρησης Νόμων

Όπου δεν υφίσταται ειδικότερη πρόβλεψη οι ωφελούμενοι, οι πάροχοι κατάρτισης και πιστοποίησης οφείλουν να συμμορφώνονται με το υφιστάμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 9 Παρατυπίες/παραβάσεις που αφορούν στην τήρηση λοιπών όρων της παρούσας και της εκάστοτε Πρόσκλησης

Σε περίπτωση μη τήρησης λοιπών όρων της παρούσας και της εκάστοτε Πρόσκλησης που συνιστούν παράβαση εκ μέρους του παρόχου και δεν περιγράφονται αναλυτικά

κά στις λοιπές κατηγορίες, η Δ.ΥΠ.Α. μετά από απόφαση του Δ.Σ., δύναται να επιβάλλει, αναλόγως της βαρύτητας αυτών, τις κάτωθι κυρώσεις, ήτοι:

- i. Σύσταση
- ii. Περικοπή επί της συνολικής αμοιβής του παρόχου κατάρτισης
- iii. Περικοπή επί της συνολικής αμοιβής του Παρόχου Πιστοποίησης.

iv. Αποκλεισμό από τα Μητρώα Παρόχων της Δ.ΥΠ.Α. που συστήνονται για τις ανάγκες του παρόντος προγράμματος, και/ή από επόμενη ή επόμενες προσκλήσεις.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 10 Παρατυπίες/παραβάσεις που αφορούν στις υποχρεώσεις των παρόχων ως προς την παροχή υπηρεσιών κατάρτισης και πιστοποίησης.

10.1. Σε περίπτωση που κατά τη διενέργεια του επιτόπιου ελέγχου στη διάρκεια της υλοποίησης της πιστοποίησης, διαπιστωθεί η μη διεξαγωγή της εξέτασης, τότε δεν καταβάλλεται αμοιβή στον πάροχο πιστοποίησης για τους ωφελούμενους που δηλώθηκαν ως συμμετέχοντες στην εξέταση μετά από απόφαση Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α.

10.2. Σε περίπτωση που ο πάροχος πιστοποίησης ταυτίζεται ή είναι εταιρικά διασυνδεδεμένος με τον πάροχο κατάρτισης, του οποίου πιστοποιεί τις εκροές, επιβάλλεται περικοπή του εκατό τοις εκατό (100%) της επιταγής κατάρτισης του παρόχου κατάρτισης, καθώς και περικοπή του εκατό τοις εκατό (100%) της επιταγής πιστοποίησης του παρόχου πιστοποίησης που αντιστοιχούν στους συγκεκριμένους ωφελούμενους μετά από απόφαση Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α.

10.3. Η Δ.ΥΠ.Α. δύναται να διεξάγει καθολικούς ελέγχους επί του συνόλου των προβλεπόμενων στην παρούσα απόφαση Δ.Σ. και στις εκάστοτε προσκλήσεις, στις δηλωμένες από τον πάροχο ημέρες και ώρες διενέργειας των εξετάσεων στην έδρα του παρόχου πιστοποίησης. Αν κατά τη διενέργεια των ad-hoc ελέγχων προκύψουν παραβάσεις τότε, πέραν των ποινών που προβλέπονται ανωτέρω, ισχύουν τα ακόλουθα:

10.3.1. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο πάροχος πιστοποίησης δεν είναι σε λειτουργία την ώρα διενέργειας εξέτασης, διαγράφεται από το Μητρώο μετά από απόφαση Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α.

10.3.2. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι πάροχος πιστοποίησης διενεργεί εξετάσεις πιστοποίησης χωρίς την ύπαρξη του απαιτούμενου προσωπικού (επόπτη/επιτηρητή) τότε ο πάροχος δεν λαμβάνει καμία αποζημίωση για τη συμμετοχή του στη σχετική πρόσκληση μετά από απόφαση Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α.

10.4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κατ'εξακολούθηση παρατυπία από κάποιον πάροχο κατάρτισης, τότε η Δ.ΥΠ.Α. δύναται να επιβάλλει τη διαγραφή του από το Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Σ.Ε.Κ. της Δ.ΥΠ.Α. ή/και τον αποκλεισμό του από επόμενη ή επόμενες προσκλήσεις/διαγωνισμούς.

4. Δημοσιονομικές Διορθώσεις/Ανακτήσεις

Σε περίπτωση διαπίστωσης παρατυπίας με δημοσιονομικές επιπτώσεις κατόπιν διενέργειας επιτόπιων ή/και διοικητικών επαληθεύσεων, εκδίδεται Δημοσιονομική Διόρθωση και Ανάκτηση με απόφαση του αρμοδίου κατά περίπτωση οργάνου λαμβάνοντας υπόψη και την

υπό στοιχεία 71693 ΕΞ 2023/9.5.2023 υπουργική απόφαση «Διαδικασίες επιβολής δημοσιονομικών διορθώσεων αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού στο πλαίσιο Δράσεων και έργων που χρηματοδοτούνται από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Β' 3079).

Γενικότερα, αν κατά την υλοποίηση των δράσεων διαπιστωθεί παρατυπία που οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του λήπτη χρηματοδότησης, από την οποία προκύπτει αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσα δαπάνη, αυτή καταλογίζεται σε βάρος του.

Η πράξη καταλογισμού εκδίδεται με απόφαση του αρμόδιου, κατά περίπτωση, οργάνου. Οι περιπτώσεις των παρατυπιών που οφείλονται αποκλειστικά στους παρόχους κατάρτισης ή τους παρόχους πιστοποίησης

και δεν αφορούν τους ωφελούμενους, δεν επιφέρουν περικοπή των εκπαιδευτικών επιδομάτων.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 1664/68/01.07.2025 απόφαση του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α «Επιχορήγηση της ΔΥΠΑ για την Υλοποίηση Προγραμμάτων Κατάρτισης σε κλάδους αιχμής, (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑΑ 5223464) στο πλαίσιο της δράσης: "Εκσυγχρονισμός του Συστήματος Επαγγελματικής Κατάρτισης της Δ.ΥΠ.Α. και του ΛΑΕΚ" - Δράση 16792».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Ιουλίου 2025

Ο Πρόεδρος

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΠΡΩΤΟΨΑΛΤΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- Β.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 3 5 3 2 0 7 0 7 2 5 0 0 1 2 *